ПРОЕКТ

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О предоставлении в 2022 году юридическим лицам  
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)  
и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории  
Ульяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа,  
грузов автомобильным транспортом, субсидий из областного бюджета  
Ульяновской области**

В соответствии со статьями 78 и 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить в 2022 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа, грузов автомобильным транспортом, субсидии из областного бюджета Ульяновской области.

2. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2022 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа, грузов автомобильным транспортом, субсидий из областного бюджета Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

В.Н.Разумков

Правительства области

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением Правительства  Ульяновской области |

**ПРАВИЛА**

**предоставления в 2022 году юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным  
предпринимателям, осуществляющим на территории Ульяновской  
области деятельность по перевозке пассажиров и багажа, грузов  
автомобильным транспортом, субсидий из областного бюджета  
Ульяновской области**

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления в 2022 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа, грузов автомобильным транспортом (далее - перевозчики), субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются перевозчикам в 2022 году в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с оказанием услуг по перевозке граждан Российской Федерации проживающих на территории Ульяновской области и изъявивших желание добровольно принять участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее - добровольцы), вынужденных переселенцев, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее - переселенцы), а также товаров для оказания гуманитарной помощи жителям Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики (далее - гуманитарная помощь), от пунктов отправления, находящихся на территории Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются перевозчикам по результатам отбора, проводимого в форме конкурса (далее - конкурс). Конкурс организуется Министерством транспорта Ульяновской области (далее - Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Ульяновской области, предусмотренного в областном бюджете Ульяновской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

Сведения о субсидиях размещаются в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно­телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

5. Перевозчик, претендующий на участие в конкурсе, должен соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором перевозчиком представлена заявка для участия в конкурсе (далее - заявка):

а) перевозчик - юридическое лицо не должен являться государственным или муниципальным учреждением;

б) перевозчик должен осуществлять на территории Ульяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа, грузов автомобильным транспортом;

в) у перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а у перевозчика - юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества, также просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

г) в отношении перевозчика не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом перевозчик - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица) или ликвидации, а перевозчик - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) перевозчик - юридическое лицо не должен являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) перевозчик не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере перевозчика, являющегося юридическим лицом, либо об индивидуальном предпринимателе, если перевозчик является индивидуальным предпринимателем;

з) перевозчик не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключённых государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

и) перевозчику не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого перевозчик считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

к) перевозчик должен владеть на праве собственности, на основании договора аренды или на ином законном основании хотя бы одним транспортным средством, относящимся к категории М2 или М3 (за исключением троллейбуса) (далее - автобус), и должен иметь лицензию на осуществление перевозок пассажиров и иных лиц автобусами (в случае если перевозчик планирует оказывать услуги по перевозке добровольцев и переселенцев);

л) перевозчик должен владеть на праве собственности, на основании договора аренды или на ином законном основании хотя бы одним транспортным средством, относящимся к категориям N1-N3 и предназначенным для перевозки грузов (в случае если перевозчик планирует оказывать услуги по перевозке гуманитарной помощи);

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления заявки не более чем на 30 календарных дней, у перевозчика должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, размер которой превышает 300 тысяч рублей.

6. Объявление о проведении конкурса (далее - объявление) размещается Министерством на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее чем за один рабочий день до дня начала срока приёма заявок. Объявление должно содержать информацию:

1) о дате и времени начала и окончания срока представления (приёма) заявок, продолжительность которого не может быть менее 20 календарных дней, следующих за днём размещения объявления на официальном сайте;

2) о наименовании, месте нахождения, почтовом адресе и адресе электронной почты Министерства;

3) о целях предоставления и результатах предоставления субсидий;

4) о доменном имени и указателях страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) о требованиях к перевозчикам, установленным [пунктом](#bookmark8) 5 настоящих Правил, и перечне документов, представляемых перевозчиком для подтверждения своего соответствия этим требованиям;

6) о порядке представления заявок и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с [пунктом](#bookmark9) 7 настоящих Правил;

7) о порядке отзыва заявок, порядке возврата заявок, определяющем в том числе основания для возврата заявок, о порядке внесения изменений в заявки;

8) о порядке рассмотрения и оценки заявок, установленном [пунктами 1](#bookmark10)1‑[1](#bookmark11)3 настоящих Правил;

9) о порядке предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления, датах начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

10) о сроке, в течение которого перевозчики, признанные победителями конкурса, должны подписать соглашение о предоставлении им субсидий (далее - Соглашение);

11) об условиях признания перевозчиков, признанных победителями конкурса, уклонившимися от заключения Соглашения;

12) о дате размещения сведений о результатах конкурса на официальном сайте, которая не может быть установлена позднее чем через 14 календарных дней, следующих за днём определения победителей конкурса.

7. Для участия в конкурсе перевозчик в течение срока приёма заявок, указанного в объявлении, представляет в Министерство непосредственно при его посещении или почтовой связью заявку, в которую входят заявление на участие в конкурсе, составленное по форме, установленной приложением к настоящим Правилам, а также:

1) копия свидетельства о государственной регистрации перевозчика - юридического лица или лист соответствующей записи Единого государственного реестра юридических лиц (представляется перевозчиком - юридическим лицом);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (представляется перевозчиком - юридическим лицом или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем соответственно);

3) справка налогового органа об исполнении перевозчиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления перевозчиком документов;

4) смета затрат перевозчика в связи с оказанием услуг, указанных в пункте 2 настоящих Правил, подписанная единоличным исполнительным органом перевозчика - юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем соответственно;

5) копии документов, подтверждающих владение перевозчиком на праве собственности, на основании договора аренды или на ином законном основании хотя бы одним транспортным средством, относящимся к категориям М2 или М3 и предназначенным для перевозок более 8 пассажиров, за исключением троллейбуса (далее - автобус), и наличие у него лицензии на осуществление перевозок пассажиров и иных лиц автобусами. Указанные копии должны быть заверены подписью единоличного исполнительного органа перевозчика - юридического лица или перевозчика - индивидуального предпринимателя соответственно и представляются в случае, если перевозчик планирует оказывать услуги по перевозке добровольцев и переселенцев;

6) копии документов, подтверждающих владение перевозчиком на праве собственности, на основании договора аренды или на ином законном основании хотя бы одним транспортным средством, относящимся к категориям N1-N3 и предназначенным для перевозки грузов. Указанные копии должны быть заверены подписью единоличного исполнительного органа перевозчика - юридического лица или перевозчика - индивидуального предпринимателя соответственно и представляются в случае, если перевозчик планирует оказывать услуги по перевозке гуманитарной помощи;

7) справка о соответствии перевозчика по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором перевозчиком представлена заявка, требованиям, установленным подпунктами «б»-«и» подпункта 1 пункта 5 настоящих Правил, подписанная единоличным исполнительным органом перевозчика - юридического лица или перевозчиком - индивидуальным предпринимателем соответственно.

Заявка представляется в Министерство на бумажном носителе в виде одного тома, листы которого должны быть пронумерованы и прошиты. Количество листов указывается на оборотной стороне последнего листа тома на месте прошивки и удостоверяется подписью единоличного исполнительного органа перевозчика - юридического лица или перевозчика - индивидуального предпринимателя.

8.Представленные перевозчиками заявки регистрируются в день их поступления в порядке, установленном в Министерстве для регистрации входящей корреспонденции. В процессе регистрации на каждой заявке проставляется отметка о её регистрации, содержащая порядковый номер заявки, дату и время её регистрации с точностью до минуты.

9.В течение пяти рабочих дней со дня истечения срока приёма заявок, указанного в объявлении, Министерство осуществляет проверку соответствия перевозчика требованиям, установленным [пунктом](#bookmark8) 5 настоящих Правил, представления им заявки в течение срока, указанного в объявлении, а также комплектности входящих в состав заявки документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а равно использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о допуске перевозчика к участию в конкурсе либо об отклонении представленной перевозчиком заявки.

Основаниями для отклонения представленной перевозчиком заявки являются:

1) несоответствие перевозчика хотя бы одному из числа требований, установленных [пунктом](#bookmark8) 5 настоящих Правил;

2) несоответствие представленной перевозчиком заявки требованиям, указанным в объявлении;

3) неполнота и (или) недостоверность содержащихся в представленной перевозчиком заявке сведений;

4) представление перевозчиком заявки по истечении срока приёма заявок, указанного в объявлении.

Не позднее 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство уведомляет о нём перевозчика. При этом в случае принятия Министерством решения об отклонении представленной перевозчиком заявки в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Министерство не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока приёма заявок размещает на официальном сайте объявление, содержащее перечень перевозчиков, решения о допуске которых к участию в конкурсе приняты Министерством, а также сведения о дате, времени и месте рассмотрения заявок, представленных перевозчиками, допущенными к участию в конкурсе.

10. В целях проведения определения победителей конкурса Министерство создаёт конкурсную комиссию.

Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Министерства.

Руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях конкурсной комиссии, а также ведёт протокол заседаний конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии правом голоса не обладает.

К участию в заседании конкурсной комиссии не допускаются члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурса. Члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурса, обязаны до начала заседания конкурсной комиссии письменно уведомить об этом председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

11. Конкурсная комиссия на своём заседании оценивает представленные перевозчиками заявки, определяет победителей конкурса и объёмы предоставляемых им субсидий. Указанное заседание проводится не позднее пяти рабочих дней со дня принятия Министерством решения о допуске последнего из числа представивших заявки перевозчика к участию в конкурсе.

12. Конкурсная комиссия оценивает представленные перевозчиками заявки с применением балльной системы в соответствии со следующими критериями:

1) продолжительность осуществления перевозчиком на территории Ульяновской области деятельности по перевозке автомобильным транспортом пассажиров и багажа, подтверждённая копиями документов, содержащих сведения об исполненных перевозчиком государственных или муниципальных контрактах, предметом которых является перевозка пассажиров и багажа автомобильным транспортом, заключённых перевозчиком с уполномоченными исполнительными органами Ульяновской области и (или) с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, либо копиями свидетельств об осуществлении перевозок пассажиров багажа по маршрутам регулярных перевозок, выданных уполномоченным исполнительным органом Ульяновской области или органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, либо копиями иных подобных документов, верность которых должна быть засвидетельствована нотариусами или иными должностными лицами, имеющими право совершать нотариальные действия (в случае если перевозчик планирует оказывать услуги по перевозке добровольцев и переселенцев). Указанная продолжительность определяется исходя из количества полных лет осуществления перевозчиком на территории Ульяновской области деятельности по перевозке автомобильным транспортом пассажиров и багажа, а если перевозчик является участником договора простого товарищества - исходя из среднеарифметического значения суммы полных лет осуществления этой деятельности каждым участником такого договора.

Если указанная продолжительность составляет менее трёх лет, заявке присваивается 0 баллов, от трёх до восьми лет включительно - 3 балла, свыше восьми лет - 5 баллов;

2) продолжительность осуществления перевозчиком на территории Ульяновской области деятельности по перевозке автомобильным транспортом грузов, подтверждённая копиями документов, содержащих сведения об исполненных перевозчиком государственных или муниципальных контрактах или иных договорах, предметом которых является перевозка грузов, заключённых перевозчиком с исполнительными органами Ульяновской области и (или) с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, либо копиями иных подобных документов, верность которых должна быть засвидетельствована нотариусами или иными должностными лицами, имеющими право совершать нотариальные действия (в случае если перевозчик планирует оказывать услуги по перевозке гуманитарной помощи). Указанная продолжительность определяется исходя из количества полных лет осуществления перевозчиком на территории Ульяновской области деятельности по перевозке автомобильным транспортом грузов.

Если указанная продолжительность составляет менее трёх лет, заявке присваивается 0 баллов, от трёх до восьми лет включительно, - 3 балла, свыше восьми лет - 5 баллов;

3) возраст транспортных средств, которые предполагается использовать в целях оказания услуг по перевозке добровольцев, переселенцев или грузов.

Если указанный возраст составляет менее двенадцати месяцев, заявке присваивается 5 баллов, от двенадцати до шестидесяти месяцев включительно - 3 балла, свыше шестидесяти месяцев - 0 баллов;

4) объём затрат перевозчика в связи с оказанием услуг по перевозке добровольцев, переселенцев или грузов в соответствии с представленной им в составе заявки сметы указанных затрат.

Если указанный объём составляет менее пятидесяти тысяч рублей, заявке присваивается 7 баллов, от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей - 5 баллов, от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей - 3 балла, свыше ста пятидесяти тысяч рублей - 0 баллов.

Победители конкурса определяются раздельно применительно к оказанию услуг по перевозке добровольцев, услуг по перевозке переселенцев и услуг по перевозке гуманитарной помощи.

13. Победителями конкурса применительно к оказанию каждой из числа указанных услуг признаются перевозчики, представленным которыми заявкам присвоено наибольшее число баллов (но не менее трёх).

В случае если наибольшее равное число баллов присвоено заявкам, представленным двумя или более перевозчиками, победителем конкурса признаётся перевозчик, представивший заявку ранее других таких перевозчиков.

В случае если к участию в конкурсе допущен только один перевозчик, победителем конкурса признаётся этот перевозчик.

14. Объём субсидий признаётся равным 100 процентам объёма затрат перевозчиков, признанных победителями конкурса, в связи с оказанием соответственно услуг по перевозке добровольцев, услуг по перевозке переселенцев или услуг по перевозке гуманитарной помощи, указанного во входящей в состав заявки смете этих затрат.

15. Решение конкурсной комиссии отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии (далее - протокол), в котором должны содержаться:

1) перечень перевозчиков, признанных победителями конкурса, и сведения об объёмах подлежащих предоставлению им субсидий;

2) перечень перевозчиков, не признанных победителями конкурса.

Протокол оформляется не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии и подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на её заседании, и передаётся в Министерство.

16. Министерство не позднее трёх рабочих дней со дня получения протокола на его основании принимает решения о предоставлении субсидий перевозчикам, признанным победителями конкурса, и об отказе в предоставлении субсидий другим перевозчикам, которые оформляются распоряжениями Министерства. При этом в случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем перевозчикам, признанным победителями конкурса, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий тем признанным победителями конкурса перевозчикам, которые представили заявки ранее других таких перевозчиков.

Не позднее двух рабочих дней со дня принятия соответствующих решений Министерство уведомляет о них перевозчиков. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

17. Министерство не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий перевозчикам, признанным победителями конкурса, размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую информацию:

1) о дате, времени и месте рассмотрения и оценки заявок;

2) о перевозчиках, представленные которыми заявки были рассмотрены;

3) о перевозчиках, представленные которыми заявки были отклонены, и о причинах их отклонения, в том числе о положениях объявления, которым не соответствовали эти заявки;

4) о последовательности оценки заявок, о числе присвоенных заявкам баллов по результатам их оценки в соответствии с каждым критерием оценки заявок, о принятых на основании результатов оценки заявок решениях и о присвоенных заявкам порядковых номерах;

5) о перевозчиках, с которыми заключаются соглашения, и об объёме предоставляемых им субсидий.

18. Министерство в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий перевозчикам, признанным победителями конкурса (далее - получатели субсидий), заключает с получателями субсидий Соглашение соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

Соглашение должно содержать в том числе:

1) сведения об объёме субсидий, условиях, целях и порядке их предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) значения результатов предоставления субсидий;

3) согласие получателя субсидий на осуществление Министерством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и также запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты;

4) обязанность получателя субсидий включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением договоров (соглашений), заключённых посредством свершения конклюдентных действий), условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично–правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах (далее - контрагенты), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и условие о запрете приобретения контрагентами, являющимися юридическими лицами, за счёт субсидий иностранной валюты.

В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий их получателям в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и получателями субсидий согласия относительно таких новых условий.

19. Министерство перечисляет субсидии на расчётные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях в сроки, установленные Соглашением.

20. Результатами предоставления субсидий являются:

1) число добровольцев и переселенцев, перевезённых до пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации, граничащих с территориями Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуг по перевозке добровольцев и переселенцев);

2) объём гуманитарной помощи (в тоннах), перевезённой до пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации, граничащих с территориями Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (в случае предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуг по перевозке гуманитарной помощи).

21. Получатели субсидий ежемесячно не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за истекшим месяцем, представляет в Министерство отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидий. Указанные отчёты составляются по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.

22. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 17 настоящих Правил.

23. В случае нарушения получателем субсидий, а равно контрагентами условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления получателем субсидий ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля проверок, субсидии (средства, полученные контрагентами за счёт субсидий) подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

В случае недостижения получателем субсидий или контрагентами результатов предоставления субсидий субсидии (средства, полученные контрагентами за счет субсидий) подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных результатов.

Министерство обеспечивает возврат субсидий (средств, полученных контрагентами за счёт субсидий) в областной бюджет Ульяновской области посредством направления получателю субсидий (контрагенту) в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения и обстоятельств, являющихся в соответствии с [абзацами первым](#bookmark8) и [вторым](#bookmark12) настоящего пункта основаниями для возврата субсидий (средств полученных контрагентом за счёт субсидий) в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий или указанных средств в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Не использованные получателем субсидий в 2022 году остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области не позднее пятнадцатого января 2023 года.

Возврат субсидий или их остатков, а равно средств, полученных контрагентами за счёт субсидий, осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Министерства от добровольного возврата субсидий или их остатков, а равно отказа или уклонения контрагента от возврата средств, полученных им за счёт субсидий, в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ к Правилам |
|  | В Министерство транспорта Ульяновской области |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об участии в конкурсе**

1. Сведения о юридическом лице

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование юридического лицавсоответствиис учредительными документами |  | |
| Основной государственный регистрационный номерюридического лица |  | |
| Идентификационный номер  налогоплательщика (ИНН) |  | |
| Код причины постановки на учёт (КПП) |  | |
| Сетевойадрессайтавинформационно­телекоммуникационнойсети  «Интернет» (в случае его наличия) |  | |
| Адрес электронной почты (в случае ее наличия) |  | |
| Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица | Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество (последнее - при наличии) |  |
| Абонентский номер  телефонной связи |  |
| Банковские реквизиты | Наименование банка |  |
| Реквизиты расчётного счёта |  |
| Реквизиты |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | корреспондентского счёта |  |
| Банковский идентификационный код (БИК) |  |

2. Сведения об индивидуальном предпринимателе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя |  | |
| Идентификационныйномер  налогоплательщика (ИНН) |  | |
| Код причины постановки на учёт (КПП) |  | |
| Сетевойадрессайтавинформационно­телекоммуникационнойсети«Интернет» (в случае его наличия) |  | |
| Адрес электронной почты (в случае её наличия) |  | |
| Сведения об индивидуальном предпринимателе | Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество (последнее - при наличии) |  |
| Абонентский номер  телефонной связи |  |
| Банковские реквизиты | Наименование банка |  |
| Реквизиты расчётного  (текущего) счёта |  |
| Реквизиты  корреспондентского счёта |  |
| Банковский идентификационный код (БИК) |  |

3. Информация об услуге

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги |  |
| Объём планируемых затрат, связанных с оказанием услуг |  |
| Объём запрашиваемой субсидии |  |
| Наличие лицензии на осуществление перевозок пассажиров и иных лиц автобусами |  |
| Владение на праве собственности, на основании договора аренды или ином законном основании транспортными средствами категорий М2 и М3, предназначеннымидляперевозокпассажиров и иных лиц, возраст указанных транспортных средств |  |
| Владение на праве собственности, на основании договора аренды или ином законном основании) транспортными средствами категорий N1-N3, используемыми для перевозки грузов, возраст указанных транспортных средств |  |
| Продолжительность осуществления на территории Ульяновской области деятельности по перевозке автомобильным транспортом пассажиров и багажа |  |
| Продолжительность осуществления на территории Ульяновской области деятельности по перевозке автомобильным транспортом грузов |  |

Даю разрешение на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, для целей, связанных с предоставлением субсидий.

Достоверность сведений, содержащихся в документах (копиях документов), представленных для участия в конкурсе, подтверждаю.

Опись прилагаемых документов (копий документов), всего на л. в 1 экз.:

1.

2.

Лицо, имеющее право без доверенности

действовать от имени

юридического лица,

индивидуальный

предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

М.П. (в случае наличия)

Дата

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту постановления Правительства Ульяновской области«О предоставлении в 2022 году юридическим лицам(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территорииУльяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа,грузов автомобильным транспортом, субсидий из областного бюджетаУльяновской области»**

Проект постановления Правительства Ульяновской области «О предоставлении в 2022 году юридическим лицам(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территорииУльяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа,грузов автомобильным транспортом, субсидий из областного бюджетаУльяновской области» (далее – проект постановления) разработан в соответствии с 78 и 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях предоставления в 2022 году юридическим лицам(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территорииУльяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа,грузов автомобильным транспортом, субсидий из областного бюджетаУльяновской на финансовое обеспечениеих затрат, связанных с оказанием услуг по перевозке граждан Российской Федерации проживающих на территории Ульяновской области и изъявивших желание добровольно принять участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, вынужденных переселенцев, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также товаров для оказания гуманитарной помощи жителям Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики, от пунктов отправления, находящихся на территории Ульяновской области.

Проектом предлагается утвердить Правила предоставления в 2022 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа, грузов автомобильным транспортом, субсидий из областного бюджета Ульяновской области.

В соответствии с пунктом 1.4 Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 16.12.2013 № 607-П «Об утверждении Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и признании утратившими силу отдельных постановлений (отдельного положения постановления) Правительства Ульяновской области» требуется проведение оценки регулирующего воздействия.

Проект постановления не содержит положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Проект подготовлен департаментом финансового, правового и административного обеспечения Министерства транспорта Ульяновской области (Черненко А.А., 22-90-21 (доб.222).

Министр транспорта

Ульяновской области С.С.Воронцов

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**

**к проекту постановления Правительства Ульяновской области   
«О предоставлении в 2022 году юридическим лицам  
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)  
и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории  
Ульяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа,  
грузов автомобильным транспортом, субсидий из областного бюджета  
Ульяновской области»**

Принятие проекта постановления Правительства Ульяновской области   
«О предоставлении в 2022 году юридическим лицам(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территорииУльяновской области деятельность по перевозке пассажиров и багажа,грузов автомобильным транспортом, субсидий из областного бюджетаУльяновской области» потребует выделение в 2022 году из резервного фонда Правительства Ульяновской области бюджетных ассигнований ориентировочно в размере 2 000 000 рублей, так как потребность в финансировании зависит от запросов Военного комиссариата Ульяновской области и Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области.

Стоимость услуг по перевозке пассажиров и багажа из г. Ульяновска до мест их отправки до пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации, граничащих с территорией Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (Ростовская область) (1300 км в одну сторону, 2600 км. пути в обе стороны) сформирована исходя из минимальной стоимости услуг в соответствии с поступившими в Министерство транспорта Ульяновской области коммерческими предложениями.

Минимальная стоимость одной услуги по перевозке пассажиров оборотным рейсом на автобусе (21 пассажирское место) составляет 84 000 руб., по ранее сформированной потребности необходимо 6 поездок автобусами (на 21 пассажирское место) и 4 поездки автобусами (на 40 пассажирских мест).

Минимальная стоимость одной услуги по перевозке грузов транспортными средствами до 3,5 тонн составляет 53 000 руб., по ранее сформированной потребности необходимо 4 поездки, и 4 поездки транспортными средствами свыше 12 тонн, одна поездка которой составляет 85 000 руб.

Министр транспорта

Ульяновской области С.С.Воронцов