Об утверждении Положения орегиональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

на территории Ульяновской области

В соответствии со статьёй 3Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьёй196 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Ульяновской области (далее – Положение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель

Правительства области В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственномлицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домамина территории Ульяновской области

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домамина территории Ульяновской области (далее – лицензионный контроль).

1.2. Организация и осуществление лицензионного контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.3. Предметом лицензионного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее – лицензиат, контролируемое лицо) лицензионных требований.

1.4.Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять лицензионный контроль, является Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области (далеетакже –Агентство).

Структура, порядок организации деятельности, функции и полномочия Агентства определены в Положении об Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, утверждённом постановлением Правительства Ульяновской области от 15.07.2020 № 15/370-П «Об Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области».

1.5. От имени Агентства лицензионный контроль уполномочены осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель Агентства – главный государственный жилищный инспектор Ульяновской области (далее – руководитель Агентства);

2)заместитель руководителя Агентства – директор департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами (далее – заместитель руководителя Агентства);

3) заместитель директора департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами;

4) референт департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами;

5) консультант департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами;

6) главный специалист-эксперт департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами;

7) ведущий специалист-эксперт департамента лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами;

8) начальник отдела надзора и лицензионного контроля за содержанием, использованием жилищного фонда;

9) ведущий консультант отдела надзора и лицензионного контроля за содержанием, использованием жилищного фонда;

10) консультант отдела надзора и лицензионного контроля за содержанием, использованием жилищного фонда;

11) главный специалист-эксперт отдела надзора и лицензионного контроля за содержанием, использованием жилищного фонда;

12) начальник отдела надзора и лицензионного контроля за учётом, управлением жилищным фондом и раскрытием информации отдела;

13) консультант отдела надзора и лицензионного контроля за учётом, управлением жилищным фондом и раскрытием информации отдела;

14) главный специалист-эксперт отдела надзора и лицензионного контроля за учётом, управлением жилищным фондом и раскрытием информации отдела;

15) начальник отдела административной практики и судебной защиты в сфере государственного жилищного надзора;

16) главный консультант отдела административной практики и судебной защиты в сфере государственного жилищного надзора.

Для целей настоящего Положения инспекторами являются должностные лица Агентства, указанные в [подпунктах 1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=20F88BA299737382E6E688EC55A74E69&req=doc&base=LAW&n=388725&dst=100055&fld=134&date=13.07.2021&demo=2)-14 настоящего пункта.

1.6. Должностные лица, уполномоченные на осуществление лицензионного контроля, при осуществлении лицензионного контроля имеют права и выполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.7. Должностные лица Агентства, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением Агентства о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.8.Уполномоченными должностными лицами Агентства на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются руководитель Агентства и заместитель руководителя Агентства.

1.9. Объектом лицензионного контроля являютсядеятельность, действия (бездействие) лицензиатов(далее – объект лицензионного контроля).

1.10. Учёт объектов лицензионного контроля осуществляется с использованием государственной информационной системы жилищно­-коммунального хозяйства (далее – система) посредством сбора, обработки, анализа и учёта информации об объектах лицензионного контроля, размещаемой в системе в соответствии с требованиями, установленными статьёй 7 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям при осуществлении лицензионного контроля

2.1. При осуществлении лицензионного контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Агентство для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении лицензионного контроля относит объекты лицензионного контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

1) высокий риск;

2) средний риск;

3) умеренный риск;

4) низкий риск.

2.3. Отнесение объектов лицензионного контроля к определённой категории риска оформляется распоряжением Агентства.

2.4. Отнесение объектов лицензионного контроля к определённой категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов регионального государственного жилищного контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям согласно приложению к общим требованиям к организации и осуществлению регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

2.5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов лицензионного контроля в зависимости от категории риска проводятся со следующей периодичностью:

1) для категории высокого риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит – один раз в 3 года;

документарная проверка – один раз в 3 года;

выездная проверка – один раз в 3 года;

2) для категории среднего риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит – один раз в 4 года;

документарная проверка – один раз в 4 года;

выездная проверка – один раз в 4 года;

3) для категории умеренного риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит – один раз в 5 лет;

документарная проверка – один раз в 5 лет;

выездная проверка – один раз в 5лет.

2.6. В отношении объектов лицензионного контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.7. Лицензиат вправе подать в Агентство заявление об изменении присвоенной ранее его деятельности категории риска (далее – заявление).

2.8. В заявлении лицензиатом указываются:

1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

3) идентификационный номер налогоплательщика – лицензиата;

4) информация о присвоенной ранее деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя категории риска;

5) адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя (при необходимости иной почтовый адрес для связи), телефон и адрес электронной почты (при наличии).

2.9. К заявлению прилагаются документы о соответствии деятельности лицензиата критериям отнесения объектов лицензионного контроля к определённой категории риска, на присвоение которых претендует лицензиат.

2.10. Агентство рассматривает заявление, оценивает представленные лицензиатом и имеющиеся в распоряжении Агентства документы и по итогам их рассмотрения в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты получения такого заявления, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворение заявления и изменение категории риска;

2) отказ в удовлетворении заявления.

2.11. Решение Агентства, указанное в [пункте 2.10](#sub_211)настоящего Положения, оформляется распоряжением Агентства.

2.12. Агентство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 2.10](#sub_211) настоящего Положения, информирует лицензиата о принятом решении путём направления соответствующего уведомления по почтовому адресу, указанному в заявлении, или в форме электронного документа, подписанного усиленной [квалифицированной электронной подписью](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12184522/54) руководителя Агентства, по адресу электронной почты являющегося лицензиатом юридического лица или индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо был ранее представлен ими в Агентство.

При принятии решения об отказе в удовлетворении заявления лицензиат должен быть информирован о причинах отказа.

2.13. В случае несогласия с принятым Агентством решением об отказе в удовлетворении заявления лицензиат вправе обжаловать такое решение в административном и (или) судебном порядке.

3.Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения лицензиатами лицензионных требований, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям лицензионных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также в целях создания условий для доведения лицензионных требований до лицензиатов, повышения информированности о способах их соблюдения при осуществлении лицензионного контроля осуществляются профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики).

3.2. В рамках лицензионного контроля осуществляются следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

3.3. Информирование осуществляется в соответствии со статьей 46Федерального закона № 248-ФЗ с учётом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Агентство в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, обязано размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Агентства), в средствах массовой информации, в личных кабинетах контролируемых лиц в ГИС ЖКХ.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством осуществляется ежегодно должностными лицами Агентства путём сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, а также анализа поступивших в адрес Агентства обращений.

По итогам обобщение правоприменительной практики Агентством готовится проект доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Агентства (далее – доклад о правоприменительной практике), который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением руководителя Агентства до 10 марта года, следующего за отчётным годом, и размещается на официальном сайте Агентства до 15 марта года, следующего за отчётным годом.

3.5. Доклад о правоприменительной практике подлежит направлению Агентством в адрес федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в течение 2 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте Агентства.

3.6. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7. Лицензиат вправе не позднее 15 рабочих дней после получения предостережения подать в Агентство возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика - лицензиата;

дата и номер предостережения, направленного в адрес  лицензиата;

обоснование позиции лицензиата в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению лицензионных требований.

Возражение в отношении предостережения может быть подано лицензиатом на бумажном носителе почтовым отправлением, в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении, или иными указанными в таком предостережении способами. При этом лицензиат вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность такого возражения, или их заверенные копии.

Агентство по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения направляет лицензиату мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения,в течение 20 рабочих дней со дня получения такого возражения.

В случае удовлетворения возражения в отношении предостережения по итогам его рассмотрения данные такого предостережения не используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.8. Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществлениелицензионного контроля;

2) порядок проведения профилактических мероприятий;

3) предмет лицензионного контроля.

3.9. Письменное консультирование осуществляется по вопросу, предусмотренному подпунктом «в» пункта 3.8 настоящего Положения, в случае поступления соответствующего обращения в письменной форме.

3.10.В случае поступления 5 и более обращений, содержащих однотипные вопросы, лицензиатов и (или) их представителей консультирование по таким вопросам осуществляется посредством размещения на официальном Агентства письменного разъяснения с учётом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, подписанного руководителем Агентства.

3.11. Профилактический визит осуществляется в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении лицензиатов, приступающих к осуществлению предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности, а также в отношении объектов лицензионного контроля, отнесённых к категории высокого риска.

Лицензиат вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Агентство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности лицензиата или с использованием видео­конференц-связи.

Срок проведения профилактического визита составляет один рабочий день.

В ходе профилактического визита лицензиат информируется о лицензионных требованиях, предъявляемых к его деятельности, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и о периодичности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта лицензионного контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

При проведении профилактического визита лицензиатам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные лицензиатом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты лицензионного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинён, уполномоченное должностное лицо (лица) Агентства незамедлительно направляет (направляют) информацию об этом руководителю Агентства или заместителю руководителя Агентства для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

По результатам проведённого профилактического визита уполномоченным должностным лицом (лицами) Агентства составляется отчёт, который направляется руководителю Агентства.

4. Осуществление лицензионного контроля

4.1. При осуществлении лицензионного контроля проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) предусматривающие взаимодействие с лицензиатом на плановой и внеплановой основе:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка;

2) без взаимодействия с лицензиатом:

наблюдение за соблюдением лицензионных требований;

выездное обследование.

4.2. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) лицензиата (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.3. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующиеконтрольные (надзорные) действия:

1)осмотр;

2)опрос;

3)получение письменных объяснений;

4)истребование документов, которыев соответствии с лицензионнымитребованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) лицензиата (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.4. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

4.5. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) экспертиза.

4.6. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) лицензиата (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.7. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении лицензионного контроля проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.8. Индивидуальный предприниматель, являющийся лицензиатом, вправе представить в Агентство информациюо невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

1) его временной нетрудоспособности;

2) нахождения его в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте.

4.9. По результатам рассмотрения представленной информации Агентством принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для представления индивидуальным предпринимателем,являющимся лицензиатом, информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся должностными лицами Агентства на основании заданий руководителя Агентства о проведении контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (далее – задание).

4.11. Задание выдаётся в случаеналичия вероятности возникновения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям от деятельности или результатов деятельности контролируемых лиц.

4.12. В задании указываются:

1) наименование органа регионального государственного жилищного надзора;

2) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю;

3) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

4) место нахождения юридического лица (его филиала, представительства, обособленного структурного подразделения) или место фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем;

5) фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц Агентства, уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;

6) вид регионального государственного контроля (надзора);

7) правовые основания проведения контрольного (надзорного) мероприятиябез взаимодействия с контролируемым лицом;

8) вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, предусмотренный пунктом 4.1 настоящего Положения;

9) цель проведения контрольного (надзорного) мероприятиябез взаимодействия с контролируемым лицом;

10) даты начала и окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятиябез взаимодействия с контролируемым лицом.

4.13. Наблюдение за соблюдением лицензионных требований осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 64, статьёй 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. Наблюдение за соблюдением обязательных требований в отношении неопределённого круга контролируемых лиц может проводиться на регулярной основе с установленной в задании на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований периодичностью.

4.15.При осуществлении наблюдения за соблюдением лицензионных требований Агентство:

1) проверяет своевременность, полноту и достоверность поступивших в Агентство документов и сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) изучает размещённую в системе информацию о деятельности лицензиата.

4.16. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) лицензиата (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту нахождения объекта лицензионного контроля.

В ходе выездного обследования проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) осмотр;

2) испытание.

Выездное обследование в форме осмотра проводится без информирования лицензиата.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

4.17. При проведении выездной проверки или инспекционного визита должностные лица, уполномоченные на осуществление лицензионного контроля, для фиксации доказательств нарушений лицензионных требований могут использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.

Решение о необходимости использования технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъёмки, аудио-и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимается инспектором самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио-и видеозаписи. Информация о проведении фотосъёмки, аудио- и видеозаписии об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъёмки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

Использование фотосъёмки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны.

4.18. Специальные режимы государственного контроля (надзора) при осуществлении лицензионного контроля не используются.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в соответствии со статьёй 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с лицензиатом, составляется акт.

5.3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.4. При отказе или невозможности подписания лицензиатом или его представителем акта в акте делается соответствующая отметка. В этом случае акт направляется лицензиату в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.4. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае выявления по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия нарушения лицензиатом лицензионных требований лицензирующим органом после оформления акта выдается предписание об устранении таких нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля.

5.6. Лицензиат или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений Агентства,

действий (бездействия) должностных лиц Агентства

6.1 Правом на досудебное обжалование решений Агентства, актов, действий (бездействия) должностных лиц Агентства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий обладают лицензиаты, указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2.  Жалоба на решение Агентства, действия (бездействие) должностного лица Агентства рассматривается руководителем Агентства.

6.3. Жалоба на решение Агентства, действия (бездействие) должностного лица Агентства может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда лицензиат узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.

6.4. Жалоба на предписание Агентства может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения лицензиатом предписания.

6.5. Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня её регистрации.

6.6. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен. Ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы рассматривается руководителем Агентства. Руководитель Агентства принимает решение о восстановлении срока подачи жалобы либо об отказе в восстановлении срока подачи жалобы не позднее 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства.

6.7. Агентство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 6.6настоящего Положения, направляет указанное решение контролируемому лицу.

7. Ключевые показатели лицензионного контроляи их целевые значения, индикативные показатели для лицензионного контроля

7.1. В целях качественной оценки уровня защиты охраняемых законом ценностей в области лицензионного контроля используются ключевые показатели лицензионного контроля и их целевые значения, индикативные показатели для лицензионного контроля и их целевые значения(приложение к настоящему Положению).

7.2. Агентство ежегодно осуществляет подготовку доклада о лицензионном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях лицензионного контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Ульяновской области и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Ульяновской областии их целевые значения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование исполнительного органа  государственной власти  Ульяновской области | Агентство государственного строительного и жилищного  надзора Ульяновской области (далее – Агентство) |
| Наименование вида  контрольно-надзорной деятельности  (далее – КНД) | Осуществление регионального государственноголицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Ульяновской области (7300000000170883579) |
| Негативные явления, на устранение которых направлена КНД | Нарушениялицензионных требований приосуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Ульяновской области,в результате которых причиняется вред (ущерб) или создаётся угроза причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |
| Цели КНД | Минимизация вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями лицензионных требований в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Ульяновской области |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер показателя | Наименование показателя | Формула  расчёта | Комментарии (интерпретация значений) | Базовое значение показателя | Международные сопоставления показателей | Целевые значения показателей | Источник данных для  определения значения  показателя | Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии) |

| 1 | 2 | 3 |  | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ключевые показатели | | | | | | | | |
| 1. | Показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Ульяновской области, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить Агентство | | | | | | | |
| 1.1. | Соотношение количества граждан - собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области в отношении которых вступившим в законную силу решением суда подтверждено причинение вреда жизни или тяжкого вреда здоровью вследствие нарушения лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утверждённогопостановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», (далее –Положение о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами) на каждые 100 тысяч человек к численности населения Ульяновской области | А.1.1 =  А \* 100000,  Б  где:  А –количество граждан - собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, в отношении которых вступившим в законную силу решением суда подтверждено причинение вреда жизни или тяжкого вреда здоровью вследствие нарушения лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, за отчётный год, человек;  Б – численность населения Ульяновской области, человек | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 0 | Нет | Ежегодное снижение не менее чем на 2 % | Статистические данные Агентства | Нет |
| 1.2. | Соотношение количества многоквартирных домов, в которых нарушены установленные сроки начала отопительного периода из-за нарушений лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, в части непроведения лицензиатом испытаний на прочность и плотность (гидравлических испытаний) узлов ввода и систем отопления, промывки и регулировки систем отопления, выполняемых в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах на каждые 100 многоквартирных домов, к количеству многоквартирных домов, расположенных на территории Ульяновской области | А.1.2 =  А \* 100000,  Б  где:  А –количество многоквартирных домов, в которых за отчетный год нарушены установленные сроки начала отопительного периода из-за нарушений лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, в части непроведения лицензиатом испытаний на прочность и плотность (гидравлических испытаний) узлов ввода и систем отопления, промывки и регулировки систем отопления, выполняемых в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах, дома;  Б – количество многоквартирных домов в Ульяновской области на конец отчётного года, дома | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 0,54 | Нет | Ежегодное снижение не менее чем на 2 % | Статистические данные Агентства | Нет |
| Индикативные показатели | | | | | | | | |
| 2. | Показатели, применяемые для мониторинга КНД, её анализа, выявления проблем, возникающих при её осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объёмом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность  контролируемых лиц | | | | | | | |
| 2.1. | Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых за отчётный период (единиц) | - | Применение системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям предполагает сокращение количества проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий | 130 | Нет | В соответствии с утверждённым ежегодным планом проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.  Не более 130 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.2. | Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 916 | Нет | Не более 916 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.3. | Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых за отчётный период (единиц) | - | Снижение значения показателя предполагает повышение эффективности КНД | 1046 | Нет | Не более 1046 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.4. | Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых с взаимодействием с контролируемым лицом, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значения показателя предполагает повышение эффективности КНД | 1046 | Нет | Не более 1046 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.5. | Количество обязательных профилактических визитов, проведённых за отчётный период (единиц) | - | Проведение обязательных профилактических визитов предусмотрено в отношении лицензиатов, приступающих к осуществлению предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, а также в отношении объектов лицензионного контроля, отнесённых к категории высокого риска.  Увеличение значения показателя предполагает повышение эффективности КНД | 12 | Нет | Не менее  12 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.6. | Количество предостережений о недопустимости нарушения лицензионных требований, объявленных за отчетный период (единиц) | - | При осуществлении лицензионногоконтроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.  Увеличение значения показателя предполагает повышение эффективности КНД | 290 | Нет | Не менее  290 | Статистические данные Агентства, Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий (далее – ЕРКНМ) | Нет |
| 2.7. | Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения лицензионных требований, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значения показателя предполагает повышение эффективности КНД | 514 | Нет | Не более 514 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.8. | Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 297 | Нет | Не более  297 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.9. | Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчётный период (тыс. руб.) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 7 516 | Нет | Не более  7 516 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.10. | Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 467 | Нет | Не более  467 | Статистические данные Агентства, ЕРКНМ | Нет |
| 2.11. | Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 233 | Нет | Не более  233 | Статистические данные Агентства, ЕРКНМ | Нет |
| 2.12. | Общее количество учтённых объектов лицензионного контроля на конец отчётного периода (единиц) | - | Учёт объектов лицензионного контроля осуществляется с использованием государственной информационной системы жилищно­-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) | 191 | Нет | - | Данные ГИС ЖКХ | Нет |
| 2.13. | Количество учтённых объектов лицензионного контроля, отнесённых к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчётного периода (единиц) | - | Учёт объектов лицензионного контроля осуществляется с использованием ГИС ЖКХ | 191 | Нет | Не менее  191 | Данные ГИС ЖКХ | Нет |
| 2.14. | Количество учтённых контролируемых лиц на конец отчётного периода (единиц) | - | Учёт объектов лицензионного контроля осуществляется с использованием ГИС ЖКХ | 191 | Нет | - | Данные ГИС ЖКХ | Нет |
| 2.15. | Количество учтённых контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 130 | Нет | Не более 130 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.16. | Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 19 | Нет | Не более 19 | Государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее – система досудебного обжалования) | Нет |
| 2.17. | Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, в отношении которых Агентством был нарушен срок рассмотрения, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 0 | Нет | 0 | Система досудебного обжалования | Нет |
| 2.18. | Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения Агентства либо о признании действий (бездействий) должностных лиц Агентства недействительными, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 4 | Нет | Не более  4 | Система досудебного обжалования | Нет |
| 2.19. | Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Агентства, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 19 | Нет | Не более  19 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.20. | Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Агентства, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 7 | Нет | Не более 7 | Статистические данные Агентства | Нет |
| 2.21. | Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными (или) отменены, за отчётный период (единиц) | - | Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД | 0 | Нет | 0 | Статистические данные Агентства | Нет |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_