Проект

|  |
| --- |
| **ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
|  |  |

**Об утверждении Правил определения объёма и предоставления
автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки
и сопровождения предпринимательства» субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения её затрат в связи
с обеспечением деятельности центра развития торговли Ульяновской области, направленной на поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность в Ульяновской области**

В соответствии со статьёй 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации и государственной программой Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области
от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы», Правительство Ульяновской области
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки
и сопровождения предпринимательства» субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения её затрат в связи
с обеспечением деятельности центра развития торговли Ульяновской области, направленной на поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность в Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

**ПРАВИЛА**

**определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения её затрат в связи
с обеспечением деятельности центра развития торговли Ульяновской области, направленной на поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность в Ульяновской области**

1. Настоящие Правила определяют порядок определения объёма
и предоставления автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее – АНО), являющейся организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения её затрат в связи
с обеспечением деятельности центра развития торговли Ульяновской области, направленной на поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность в Ульяновской области, (далее также – субсидии, Центр, ритейлеры соответственно).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области
на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых
до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство), как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат АНО, возникающих в связи с обеспечением деятельности Центра, направленной на поддержку ритейлеров:

1) затрат, возникающих в связи с оплатой работ и услуг
по маркетинговому сопровождению ритейлеров с целью выработки
и реализации маркетинговой стратегии:

а) разработка предназначенных для идентификации товара ритейлера товарных знаков (серии товарных знаков) и (или) коммерческих обозначений, а также используемых при обозначении товара ритейлера визуальных элементов и (или) дизайна (далее – бренд);

б) распространение на территориях субъектов Российской Федерации рекламы (сведений рекламного характера) брендов, товарных знаков (серии товарных знаков), коммерческих обозначений, права на которые принадлежат ритейлерам;

в) выход ритейлеров на новые рынки сбыта на территориях субъектов Российской Федерации;

г) увеличениею объёмов реализации товаров, произведённых
на территории Ульяновской области, посредством организации ритейлерами ярморок, а также посредством создания торговых объектов для реализации продукции, произведённой крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, осуществляющими деятельность на территории Ульяновской области;

2) затрат, возникающих в связи с оплатой труда работников АНО, работающих по трудовому договору и осуществляющих обеспечение деятельности Центра (далее – работники Центра), с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц
в рамках трудовых отношений, а также затрат, связанных с направлением работников Центра в служебные командировки по направлениям деятельности Центра;

3) затрат, возникающих в связи с материально-техническим обеспечением Центра:

а) внесение арендной платы за арендуемые в целях обеспечения деятельности Центра помещения и транспортные средства;

б) оплата коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию помещений, занимаемых Центром;

в) оплата приобретаемого программного обеспечения (в том числе справочных систем) и услуг по его сопровождению;

г) оплата услуг по разработке и техническому сопровождению официального сайта Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо страницы Центра на сайте в указанной сети;

д) оплата приобретаемых основных средств и оборудования,
не относящегося к основным средствам, работ (услуг) по доведению
их до состояния готовности к использованию (эксплуатации)
и их техническому обслуживанию, а также по ремонту, реконструкции, модернизации;

е) оплата приобретаемых канцелярских принадлежностей.

4. Субсидии предоставляются на основании соглашения
о предоставлении субсидий, заключенного АНО с Министерством
(далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

5. Условиями предоставления субсидий является осуществление АНО:

1) деятельности по организации конференций, выставок, ярмарок, встреч, переговоров, коллективных деловых поездок с участием представителей ритейлеров ;

2) содействия ритейлерам в реализации мероприятий по подготовке, переподготовке, повышению квалификации работников ритейлеров;

3) информирования ритейлеров о существующих мерах государственной поддержки ритейлеров.

6. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, АНО должна соответствовать следующим требованиям:

1) у АНО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах
и сборах;

2) у АНО должна отсутствовать просроченная задолженность
по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,
и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) у АНО должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

4) АНО не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

5) АНО не должна получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

6) АНО не должно быть назначено административное наказание
за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого АНО считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк.

7. Для получения субсидий АНО представляет в Министерство:

1) заявку на получении субсидий, составленную в произвольной письменной форме, подписанную руководителем АНО и заверенную печатью;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) заверенные руководителем АНО копии учредительных документов АНО;

4) смету затрат, указанных в пункте 3 настоящих Правил, в том числе затрат, связанных с оплатой труда работников АНО, работающих по трудовому договору и осуществляющих обеспечение деятельности Центра, утверждённую руководителем АНО;

5) справку об осуществлении АНО на территории Ульяновской области
видов деятельности, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил, подписанную руководителем АНО;

6) справку налогового органа об исполнении АНО обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах
и сборах;

7) справку о соответствии АНО требованиям, установленным [подпунктами 2](#Par58)-6 [пункта](#Par61) 6 настоящих Правил, подписанную руководителем АНО.

Документы (копии документов), представленные АНО в соответствии
с настоящим пунктом, подлежат регистрации в день их поступления
в Министерство с указанием даты и времени приёма.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в подпунктах 1-7 настоящего пункта, осуществляет проверку соответствия АНО условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 5 настоящих Правил и требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления
в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок,
а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение
о предоставлении субсидий и заключении соглашения либо об отказе
в предоставлении субсидий, которое оформляется правовым актом Министерства.

8. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе
в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие АНО условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 5 настоящих Правил и (или) требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил;

2) представление АНО документов (копий документов), указанных
в пункте 7 настоящих Правил, не в полном объёме, либо с нарушением предъявляемых к ним требований а равно наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

3) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств
на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет АНО уведомление о принятом решении. При этом
в случае принятия Министерством решения об отказе
в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть направлено в форме и способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

9. Соглашение должно содержать:

1) сведения об объёме субсидий, целях, условиях и порядке
их предоставления, в том числе сроки перечисления;

2) направления затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) значения показателей результативности предоставления субсидий;

4) порядок, сроки и форму представления АНО отчётности
об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий;

5) согласие АНО на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения АНО условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение АНО за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных
с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящими Правилами;

6) основания, порядок и сроки возврата АНО субсидий в областной бюджет Ульяновской области.

7) обязанность АНО включать в соглашение и договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, является согласие АНО и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством
и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

10. Показателями результативности предоставления субсидий являются:

1) количество стационарных торговых объектов;

2) обеспеченность населения площадью торговых объектов;

3) количество нестационарных торговых объектов;

4) доля оборота розничной торговли, осуществляемой дистанционным способом продажи товаров, в общем объёме оборота розничной торговли;

5) оборот розничной торговли субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) индекс физического объёма оборота розничной торговли;

7) оборот розничной торговли на душу населения.

Значения указанных показателей результативности предоставления субсидий устанавливаются исходя из значений целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия в Ульяновской области» на 2014 - 2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014 - 2021 годы».

11. Соглашение должно быть заключено в течение 20 рабочих дней
со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий.

12. Перечисление субсидий осуществляется Министерством
с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области,
на расчетный счёт АНО, открытый в кредитной организации, в сроки, предусмотренные соглашением.

13. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы
на другие цели.

14. Министерство обеспечивает соблюдение АНО условий, целей
и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

15. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения АНО условий, целей
и порядка предоставления субсидий.

16. В случае нарушения АНО, целей, условий и порядка, установленных
при предоставлении субсидий, или установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных по результатам проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

17. В случае недостижения АНО планового значения одного или нескольких установленных соглашением показателей результативности, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области
в объёме, рассчитываемом по следующей формуле:

Vвозврата = Vсубсидий x k x m / n, где:

Vвозврата – объём субсидий, подлежащих возврату АНО в областной бюджет Ульяновской области;

Vсубсидий – размер субсидий, предоста вленных АНО;

k – коэффициент возврата субсидий;

m – количество показателей результативности, по которым индекс, отра­жающий уровень недостижения плановых значений i-го показателя результативности, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности.

18. Коэффициент возврата субсидий k рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di – индекс, отражающий уровень недостижения плановых значений i-го показателя результативности.

При расчёте коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения плановых значений i-го показателя результативности.

19. Индекс, отражающий уровень недостижения плановых значений i-го показателя результативности Di рассчитывается по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности на отчётную дату;

Si – плановое значение i-го показателя результативности, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

20. Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления АНО в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с пунктами 16 и 17 настоящих Правил основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

21 Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства
с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения АНО от добровольного возврата субсидий
в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры
по их принудительному взысканию.

22. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии
с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_