Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О внесении изменений в постановление Правительства**

**Ульяновской области от 03.09.2021 № 417-П**

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области  
   от 03.09.2021 № 417-П «Об утверждении Правил предоставления субсидий   
   из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат в связи с оплатой стажировки граждан, заключивших социальный контракт на реализацию мероприятий по поиску работы в рамках оказания государственной социальной помощи, индивидуальным предпринимателям   
   и юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность   
   на территории Ульяновской области» следующие изменения:
2. преамбулу после слов «Российской Федерации» дополнить словами «, постановлением Правительства Российской Федерации   
   от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации   
   на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части,   
   не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», а также в целях обеспечения реализации [государственной программы](https://internet.garant.ru/#/document/408109729/entry/1000) Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения на территории Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023   
   № 32/629-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения на территории Ульяновской области»;
3. в Правилах предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат в связи с оплатой стажировки граждан, заключивших социальный контракт на реализацию мероприятий по поиску работы в рамках оказания государственной социальной помощи, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Ульяновской области:

а) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Сведения о субсидиях размещаются на [едином портале](http://www.budget.gov.ru) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

б) в пункте 8 слова «Ульяновской области» заменить словами «Российской Федерации» и дополнить его после слов «Электронный бюджет»» словами «(далее – система «Электронный бюджет»)»;

в) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Субсидия предоставляется при соблюдении работодателем   
по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, условия о заключении трудового договора с работником, заключившим социальный контракт   
на реализацию мероприятия по поиску работы (далее – социальный контракт), по результатам прохождения стажировки.»;

г) в пункте 11:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) у работодателя на едином налоговом счёте должна отсутствовать или не превышать размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/473) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов   
и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;»;

в подпункте 8 слово «российским» заменить словом «иностранным»;

дополнить подпунктами 9 – 11 следующего содержания:

«9) работодатель не должен являться иностранным агентом   
в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/404991865/0) от 14.07.2022 № 255 ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

10) работодатель не должен находиться в перечне организаций   
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

11) работодатель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://internet.garant.ru/#/document/2540400/entry/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или   
с распространением оружия массового уничтожения.»;

д) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Для получения субсидии работодатель в срок до 1 декабря текущего финансового года представляет непосредственно   
в уполномоченный орган либо через Областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее – учреждение) следующие документы (копии документов):

1) заявление, составленное по форме согласно приложению № [1](#anchor1002) к настоящим Правилам (далее – заявление);

2) справку налогового органа об исполнении работодателем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом или подписанную усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов;

3) копию приказа (выписку из приказа) работодателя о приёме   
на работу работника с указанием периода стажировки, заверенную печатью работодателя (при наличии);

4) копию трудового договора, заключённого с работником;

5) справку о соответствии работодателя по состоянию на первое число месяца, в котором им предоставляются в уполномоченный орган документы, указанные в настоящем пункте, требованиям, установленным подпунктами  
 1, 2, 4-11 пункта 11 настоящих Правил, составленную в произвольной форме  
 и подписанную руководителем работодателя – юридического лица или работодателем – индивидуальным предпринимателем и заверенную печатью (при наличии);

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, предоставленную налоговым органом или полученную на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54), по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов (представляется работодателем по собственной инициативе).

В случае непредставления указанной выписки учреждение в течение   
3 календарных дней с даты представления документов получает сведения   
из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»   
на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

7) информацию о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням   
и штрафам работодателя, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов (представляется работодателем   
по собственной инициативе).

В случае непредставления указанной информации учреждение   
в течение 3 календарных дней с даты представления документов направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти   
и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

8) копию документа, подтверждающего период и время стажировки гражданина (копию табеля учёта рабочего времени, выписку из расчётного листка);

9) копии платёжных поручений, подтверждающих перечисление работодателем заработной платы гражданину, проходившему стажировку   
в рамках заключённого социального контракта и уплату работодателем страховых взносов.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в учреждение   
в одном экземпляре работодателем либо уполномоченным представителем работодателя на основании доверенности, оформленной в соответствии   
с федеральным законодательством.

Копии представляемых работодателем документов должны быть заверены подписью руководителя работодателя – юридического лица или работодателем – индивидуальным предпринимателем и печатью (при наличии).»;

е) пункт 13 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Если документы содержат персональные данные, то в состав указанных документов должны быть включены письменные согласия субъектов этих данных на их обработку. Уполномоченный орган при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа   
к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/0) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».»;

ж) абзац первый пункта 14 после слов «документами» дополнить словами «(копиями документов)»;

з) пункт 19 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет».»;

и) пункт 21изложить в следующей редакции:

«21. В случае реорганизации работодателя – юридического лица   
в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного Соглашения к Соглашению   
в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации работодателя – юридического лица в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации   
работодателя – юридического лица или прекращении деятельности работодателя – юридического лица (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/23052) Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении данного Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по такому Соглашению с отражением информации   
о неисполненных получателем субсидии обязательствах и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

В случае прекращения деятельности работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность   
в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии   
с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/23052) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии   
со [статьей 18](https://internet.garant.ru/document/redirect/12131264/18) Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного Соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.»;

к) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Результатом предоставления субсидии является заключение трудовых договоров с работниками, заключившими социальные контракты,   
по результатам прохождения стажировки.»;

л) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Работодатель не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего   
за отчётным, в котором ему были предоставлены субсидии, размещает   
в системе «Электронный бюджет» по формам, определённым типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии (далее - отчётность).

Уполномоченный орган осуществляет проверку представленной работодателем отчётности и принимает её в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём размещения получателем субсидии такой отчётности в системе «Электронный бюджет», при отсутствии замечаний.

В случае наличия ошибок или необходимости внесения изменений   
в отчётность работодатель дорабатывает её и повторно размещает скорректированную отчётность в системе «Электронный бюджет» не позднее пятого рабочего дня, следующего за днём возврата отчётности получателю субсидии на доработку.

Уполномоченный орган повторно проверяет скорректированную отчётность в течение срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, и при отсутствии замечаний принимает её. В случае наличия замечаний после повторного размещения отчётности в системе «Электронный бюджет» такая отчётность не принимается уполномоченным органом и считается непредставленной.»;

м) пункт 30 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«В случае нарушений работодателем условий Соглашения, выявленных, в том числе по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, соответствующем объёму субсидии, использованной   
с указанными нарушениями.

В случае несвоевременного размещения или неразмещения получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» отчётности такие результаты считаются недостигнутыми и работодатель возвращает субсидию в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.»

н) в приложении № 1 слова «от 30.04.2021 № 164-П «Об оказании государственной социальной помощи в Ульяновской области» заменить словами «от 25.12.2023 № 729-П «Об утверждении Правил оказания государственной социальной помощи на территории Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области В.Н.Разумков