УКАЗ ГУБЕРНАТОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«О МЕРАХ ПООЩРЕНИЯ ГУБЕРНАТОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

5 мая 2023 г. № 43

г.Ульяновск

О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области

(в ред. указа Губернатора Ульяновской области от 09.06.2023 № 55)

В целях признания заслуг граждан и организаций в сферах государственного управления, местного самоуправления, укрепления законности и правопорядка, охраны здоровья и жизни, защиты прав и свобод человека и гражданина, в развитии науки, образования и просвещения, здравоохранения, культуры, искусства, физической культуры и спорта, в гражданско-патриотическом воспитании, в проведении активной и плодотворной благотворительной, добровольческой (волонтёрской) деятельности, в осуществлении многолетней трудовой (служебной) и иной общественно полезной деятельности, способствовавшей развитию Ульяновской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Учредить следующие меры поощрения Губернатора Ульяновской области:

1) знак Губернатора Ульяновской области «За развитие наставничества»;

2) знак Губернатора Ульяновской области «Семья, любовь, верность»;

3) знак Губернатора Ульяновской области «За заслуги в развитии архивного дела»;

4) знак Губернатора Ульяновской области «За вклад в развитие добровольческой деятельности (волонтёрства) имени Светланы Анурьевой»;

5) знак Губернатора Ульяновской области «Благодарю»;

6) занесение на Доску почёта «Лучшие люди Ульяновской области»;

7) Почётная грамота Губернатора Ульяновской области;

8) Благодарственное письмо Губернатора Ульяновской области;

9) грамота Губернатора Ульяновской области «За успехи в патриотическом воспитании»;

10) именной подарок Губернатора Ульяновской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о знаке Губернатора Ульяновской области «За развитие наставничества» (приложение № 1).

2.2. Положение о знаке Губернатора Ульяновской области «Семья, любовь, верность» (приложение № 2).

2.3. Положение о знаке Губернатора Ульяновской области «За заслуги в развитии архивного дела» (приложение № 3).

2.4. Положение о знаке Губернатора Ульяновской области «За вклад в развитие добровольческой деятельности (волонтёрства) имени Светланы Анурьевой» (приложение № 4).

2.5. Положение о знаке Губернатора Ульяновской области «Благодарю» (приложение № 5).

2.6. Положение о Доске почёта «Лучшие люди Ульяновской области» (приложение № 6).

2.7. Положение о Почётной грамоте Губернатора Ульяновской области (приложение № 7).

2.8. Положение о Благодарственном письме Губернатора Ульяновской области (приложение № 8).

2.9. Положение о грамоте Губернатора Ульяновской области «За успехи в патриотическом воспитании» (приложение № 9).

2.10. Положение об именном подарке Губернатора Ульяновской области (приложение № 10).

2.11. Форму № 1 «Представление граждан к применению мер поощрения Губернатора Ульяновской области» (приложение № 11).

2.12. Форму № 2 «Представление граждан к поощрению знаком Губернатора Ульяновской области «Семья, любовь, верность» (приложение № 12).

2.13. Форму № 3 «Представление организаций к применению мер поощрения Губернатора Ульяновской области» (приложение № 13).

2.14. Образец бланка удостоверения к знаку Губернатора Ульяновской области (приложение № 14).

3. Установить следующую последовательность поощрения мерами поощрения Губернатора Ульяновской области:

1) поощрение Благодарственным письмом Губернатора Ульяновской области или грамотой Губернатора Ульяновской области «За успехи в патриотическом воспитании»;

2) поощрение Почётной грамотой Губернатора Ульяновской области или занесением на Доску почёта «Лучшие люди Ульяновской области», или знаками Губернатора Ульяновской области «За развитие наставничества», «Семья, любовь, верность», «За заслуги в развитии архивного дела», «За вклад в развитие добровольческой деятельности (волонтёрства) имени Светланы Анурьевой».

4. Последовательность поощрения, указанная в пункте 3 настоящего указа, не применяется к отношениям, связанным с поощрением именным подарком Губернатора Ульяновской области и знаком Губернатора Ульяновской области «Благодарю».

5. Установить, что:

5.1. Представления о поощрении занесением на Доску почёта «Лучшие люди Ульяновской области» вносятся Губернатору Ульяновской области не позднее 1 октября. Представления о поощрении иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области вносятся Губернатору Ульяновской области не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения мероприятия, в рамках которого планируется вручение меры поощрения Губернатора Ульяновской области.

5.2. К поощрению не может быть представлен гражданин, имеющий неснятую или непогашенную в установленном федеральным законом порядке судимость и (или) неснятое дисциплинарное взыскание либо взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также за неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

5.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, на основании которых было издано распоряжение о поощрении мерами поощрения Губернатора Ульяновской области, издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области о признании утратившим силу либо об отмене этого распоряжения или о внесении в него соответствующих изменений, а вручённые знак Губернатора Ульяновской области и удостоверение к знаку Губернатора Ульяновской области либо бланки иных мер поощрения Губернатора Ульяновской области, нагрудные знаки подлежат возврату в Правительство Ульяновской области. В этом случае гражданин, организация считаются не поощрёнными мерой поощрения Губернатора Ульяновской области.

6. В случае если в соответствии с нормативными правовыми актами (муниципальными нормативными правовыми актами) условием реализации прав граждан либо освобождения их от исполнения обязанностей является наличие у них мер поощрений Губернатора Ульяновской области, то наличие у граждан мер поощрения Губернатора Ульяновской области, которые были установлены постановлением Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95 «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области», признаётся наличием у них мер поощрения Губернатора Ульяновской области, установленных настоящим указом.

7. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95 «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 07.12.2011 № 126 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 06.03.2012 № 16 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 18.06.2012 № 58 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 12.10.2012 № 99 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 18.12.2012 № 138 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 27.05.2013 № 96 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95»;

пункт 4 постановления Губернатора Ульяновской области от 07.04.2014 № 37 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 20.01.2015 № 8 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 16.04.2015 № 68 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 26.11.2008 № 93 и постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95»;

пункт 3 постановления Губернатора Ульяновской области от 14.07.2015 № 147 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области»;

пункт 2 постановления Губернатора Ульяновской области от 09.08.2016 № 77 «О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Ульяновской области»;

указ Губернатора Ульяновской области от 05.09.2019 № 72 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2011 № 95»;

пункты 1, 3 и 5 указа Губернатора Ульяновской области от 21.07.2022 № 85 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области и о признании утратившими силу отдельных положений нормативного правового акта Губернатора Ульяновской области».

8. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области А.Ю.Русских

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о знаке Губернатора Ульяновской области
«За развитие наставничества»

1. Знак Губернатора Ульяновской области «За развитие наставничества» (далее – Знак) является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за заслуги:

1) в оказании работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, должностям специалистов или служащих (в том числе являющихся молодыми специалистами), в отношении которых установлено наставничество (далее – наставляемые лица), содействия в успешном овладении профессиональными знаниями, умениями и навыками, в профессиональном становлении наставляемых лиц и в приобретении ими необходимого опыта;

2) в оказании наставляемым лицам постоянной и эффективной помощи в совершенствовании форм и методов осуществляемой ими трудовой (служебной, иной профессиональной, предпринимательской) деятельности;

3) в создании условий для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала наставляемых лиц;

4) в осуществлении деятельности, направленной на воспитание наставляемых лиц, повышение их социальной и трудовой активности;

5) в осуществлении иных мероприятий, направленных на развитие наставничества, системы профессиональной ориентации.

2. К поощрению Знаком представляются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, а также лица без гражданства (далее – граждане) при соответствии одновременно следующим требованиям:

1) продолжительность осуществления наставнической деятельности на территории Ульяновской области составляет более 5 лет со дня начала её осуществления;

2) продолжительность стажа работы (службы) в представляющих к поощрению Знаком организации, органе местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области или государственном органе Ульяновской области либо продолжительность иной профессиональной, предпринимательской деятельности составляет более 2 лет.

3. При представлении к поощрению Знаком учитывается наличие у представляемого к поощрению гражданина наград (поощрений) Губернатора Ульяновской области, иных государственных органов Ульяновской области, муни-

ципальных образований Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области за заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Поощрение Знаком производится за новые заслуги не ранее чем через 3 года со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг гражданина поощрение его Знаком может быть произведено до истечения трёхлетнего срока со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

4. Ходатайство о поощрении Знаком (далее – ходатайство о поощрении) возбуждается по месту основной (постоянной) работы (службы) гражданина, представляемого к поощрению, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области.

5. В случае отсутствия у гражданина, представляемого к поощрению Знаком, места основной (постоянной) работы (службы) ходатайство о поощрении указанного гражданина может быть возбуждено:

1) по месту осуществления гражданином, представляемым к поощрению Знаком, профессиональной деятельности – соответствующей некоммерческой организацией;

2) по месту проживания гражданина, представляемого к поощрению Знаком, – местной администрацией соответствующего муниципального района Ульяновской области или городского округа Ульяновской области в случае осуществления таким гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой.

6. Организации, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственные органы Ульяновской области, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, далее именуются «инициаторы поощрения».

7. В ходатайстве о поощрении должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении прилагается представление к поощрению Знаком, составленное по форме, установленной приложением № 11 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление к поощрению).

8. Ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются инициатором поощрения в возглавляемый Правительством Ульяновской области исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в соответствующей сфере деятельности (далее – исполнительный орган).

В случае отсутствия исполнительного органа либо осуществления государственного управления в соответствующей сфере деятельности непосредственно Правительством Ульяновской области, а равно в случае возбуждения

ходатайства о поощрении самим исполнительным органом или его территориальным органом инициаторы поощрения направляют документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в Правительство Ульяновской области.

9. Руководители исполнительных органов либо лица, указанные в пунктах 3-5, 8, 9 и 11 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», по результатам рассмотрения документов, указанных в абзаце первом пункта 8 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

о согласовании поощрения;

об изменении вида поощрения;

о нецелесообразности поощрения.

10. Должностные лица, указанные в абзаце первом пункта 9 настоящего Положения:

в случае принятия решения о согласовании поощрения вносят Губернатору Ульяновской области предложение о поощрении, а также документы, указанные в абзаце первом пункта 8 настоящего Положения;

в случае принятия решения об изменении вида поощрения либо о нецелесообразности поощрения возвращают инициатору поощрения документы, указанные в абзаце первом пункта 8 настоящего Положения, с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

11. Поощрение Знаком, как правило, приурочивается ко Дню наставника (28 сентября).

12. О поощрении Знаком издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

13. Гражданам, поощрённым Знаком, вручаются Знак, описание и рисунок которого установлены приложением к настоящему Положению, и удостоверение к Знаку, образец бланка которого установлен приложением № 14 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области», в футляре.

14. Знак и удостоверение к Знаку вручаются поощрённому Знаком гражданину Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знак и удостоверение к Знаку вручаются подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знак и удостоверение к Знаку могут вручаться другими должностными лицами с их согласия.

15. Изготовление Знаков, бланков удостоверений к Знаку и футляров к ним обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении Знаком, учёт лиц, поощрённых Знаком, и обстоятельств, относящихся к поощрению Знаком, а также заполнение бланков удостоверений к Знаку осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

16. Поощрение Знаком повторно не производится.

17. Поощрение Знаком может быть произведено посмертно.

18. Дубликаты Знака и удостоверения к Знаку взамен утраченных не выдаются.

19. Знак носится на правой стороне груди и располагается после наград Ульяновской области.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о знаке
Губернатора Ульяновской
области «За развитие
наставничества»

ОПИСАНИЕ
знака Губернатора Ульяновской области
«За развитие наставничества»

Знак Губернатора Ульяновской области «За развитие наставничества» (далее – Знак) представляет собой медальон в форме фигурного картуша.

На лицевой стороне медальона размещены рельефные орнаментальные мотивы золотистого цвета, залитые серебристой матовой эмалью, дополненные 4 прозрачными фианитами (1 – в верхней части в центре, 2 – в верхней части по краям и 1 – в нижней части в центре). В центральной части медальона, залитой эмалью золотистого цвета, – рельефное изображение полного герба Ульяновской области золотистого цвета и рельефная надпись золотистого цвета в две строки «ЗА РАЗВИТИЕ НАСТАВНИЧЕСТВА».

На оборотной стороне медальона – надпись золотистого цвета в две строки «Ульяновская область».

Ширина медальона по выступающим элементам – 38 мм, высота – 40 мм.

Знак при помощи ушка и кольца соединяется с колодкой овальной формы шириной 32 мм, высотой 18 мм. На лицевой стороне колодки размещены рельефные орнаментальные мотивы золотистого цвета, залитые серебристой матовой эмалью, дополненные одним прозрачным фианитом в нижней части. В центральной части колодки, залитой эмалью золотистого цвета, – рельефное изображение алмаза серебристого цвета.

На оборотной стороне колодки располагается приспособление для крепления к одежде – безопасная булавка.

Расстояние между противолежащими нижним концом медальона и верхней стороной колодки – 67 мм.

РИСУНОК
знака Губернатора Ульяновской области
«За развитие наставничества»

Лицевая сторона

Оборотная сторона

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о знаке Губернатора Ульяновской области
«Семья, любовь, верность»

1. Знак Губернатора Ульяновской области «Семья, любовь, верность» (далее – Знак) является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за заслуги в укреплении института семьи, возрождении и сохранении духовно-нравственных традиций семейных отношений, за пропаганду ответственного отношения к исполнению родительских обязанностей и укрепления здорового образа жизни в семье.

2. К поощрению Знаком представляются родители (усыновители, приёмные родители), являющиеся гражданами Российской Федерации, состоящие в браке, заключённом в органах записи актов гражданского состояния, в течение не менее чем 50 лет, родившие и (или) принявшие на воспитание в приёмную семью и (или) усыновившие и воспитавшие не менее двух детей – граждан Российской Федерации.

Поощрение Знаком производится при условии, что представленные к поощрению Знаком родители (усыновители, приёмные родители) образуют со своими детьми социально ответственную семью, обеспечивают надлежащий уровень заботы о здоровье, физическом, интеллектуальном, духовном и нравственном развитии детей, полном и гармоничном формировании их личности, подают пример в укреплении института семьи и воспитании детей, а также при условии, что родители (усыновители, приёмные родители) непосредственно перед представлением их к поощрению Знаком постоянно проживали на территории Ульяновской области на протяжении не менее чем 10 лет.

При поощрении Знаком учитываются дети, усыновлённые (удочерённые) и (или) принятые на воспитание в приёмную семью в установленном законодательством порядке, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, а также в результате совершения террористических актов, возникновения и (или) развития чрезвычайных ситуаций, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

Поощрение Знаком усыновителей и приёмных родителей производится при условии достойного воспитания и содержания усыновлённых (удочерённых) и (или) приёмных детей в течение не менее чем 3 лет.

3. При представлении к поощрению Знаком учитывается наличие у представляемых к поощрению родителей (усыновителей, приёмных родителей) наград (поощрений) Губернатора Ульяновской области, иных государственных органов Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области за заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Поощрение Знаком производится за новые заслуги не ранее чем через 3 года со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг родителей (усыновителей, приёмных родителей) поощрение их Знаком может быть произведено до истечения трёхлетнего срока со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

4. Ходатайство о поощрении родителей (усыновителей, приёмных родителей) Знаком (далее – ходатайство о поощрении) возбуждается по месту их проживания местной администрацией соответствующего муниципального района Ульяновской области или городского округа Ульяновской области (далее – инициатор поощрения).

5. В ходатайстве о поощрении должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении прилагается представление к поощрению Знаком, составленное по форме, установленной приложением № 12 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление к поощрению).

6. Ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются инициатором поощрения в возглавляемый Правительством Ульяновской области исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в сфере социальной защиты населения (далее – исполнительный орган).

7. Руководитель исполнительного органа по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

о согласовании поощрения;

об изменении вида поощрения;

о нецелесообразности поощрения.

8. Руководитель исполнительного органа:

в случае принятия решения о согласовании поощрения вносит Губернатору Ульяновской области предложение о поощрении, а также документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения;

в случае принятия решения об изменении вида поощрения либо о нецелесообразности поощрения возвращает инициатору поощрения документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

9. Поощрение Знаком, как правило, приурочивается ко Дню семьи, любви и верности (8 июля).

10. О поощрении Знаком издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

11. Каждому из родителей (усыновителей, приёмных родителей), поощрённому Знаком, вручаются Знак, описание и рисунок которого устанавливаются приложением к настоящему Положению, в футляре и удостоверение к Знаку, образец бланка которого установлен приложением № 14 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области».

12. Знак и удостоверение к Знаку вручаются каждому из поощрённых Знаком родителей (усыновителей, приёмных родителей) Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знаки и удостоверения к Знакам вручаются подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знаки и удостоверения к Знакам могут вручаться другими должностными лицами с их согласия.

13. Изготовление Знаков и футляров к ним обеспечивает исполнительный орган, осуществляющий государственное управление в сфере социальной защиты населения.

Изготовление бланков удостоверений к Знакам обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении Знаком, учёт лиц, поощрённых Знаком, и обстоятельств, относящихся к поощрению Знаком, а также заполнение бланков удостоверений к Знаку осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

14. Поощрение Знаком повторно не производится.

15. Дубликаты Знака и удостоверения к Знакам взамен утраченных не выдаются.

16. Знак носится на уровне петлицы левого лацкана пиджака гражданского костюма.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о знаке
Губернатора Ульяновской
области «Семья,
любовь, верность»

ОПИСАНИЕ
знака Губернатора Ульяновской области
«Семья, любовь, верность»

Знак Губернатора Ульяновской области «Семья, любовь, верность» (далее – Знак) изготавливается из серебра с позолотой, представляет собой лавровую ветвь серебристого цвета с наложенными на неё перекрещёнными кольцами золотистого цвета. В верхней части Знака между кольцами размещается многоцветное изображение коронованного гербового щита Ульяновской области.

Диаметр большого кольца – 9 мм, диаметр малого кольца – 7 мм, высота коронованного гербового щита Ульяновской области – 6,5 мм, ширина – 3,5 мм.

Расстояние между противолежащими концами Знака – в высоту 15 мм и в ширину 22 мм.

На оборотной стороне Знака располагается приспособление для крепления к одежде – игла с цанговым зажимом.

РИСУНОК
знака Губернатора Ульяновской области
«Семья, любовь, верность»

Лицевая сторона

Оборотная сторона

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о знаке Губернатора Ульяновской области
«За заслуги в развитии архивного дела»

1. Знак Губернатора Ульяновской области «За заслуги в развитии архивного дела» (далее – Знак) является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за заслуги в развитии архивного дела в Ульяновской области, в обеспечении сохранности, комплектования, государственного учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации.

2. К поощрению Знаком представляются граждане Российской Федерации, являющиеся работниками государственных архивов Ульяновской области или муниципальных архивов муниципальных образований Ульяновской области либо работниками государственных и иных органов и организаций (индивидуальных предпринимателей), являющихся источниками комплектования государственных архивов Ульяновской области и муниципальных архивов муниципальных образований Ульяновской области архивными документами, либо завершившие трудовую (служебную), иную профессиональную или предпринимательскую деятельность в сфере архивного дела (далее – граждане), при соответствии одновременно следующим требованиям:

1) продолжительность осуществления профессиональной деятельности в сфере архивного дела на территории Ульяновской области составляет более 10 лет со дня начала её осуществления;

2) продолжительность стажа работы (службы) в представляющих к поощрению Знаком организации, органе местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области или государственном органе Ульяновской области, в том числе непосредственно перед увольнением с должности (освобождением от должности), либо продолжительность иной профессиональной, предпринимательской деятельности составляет более 2 лет.

3. При представлении к поощрению Знаком учитывается наличие у представляемого к поощрению гражданина наград (поощрений) Губернатора Ульяновской области, государственных органов Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области за заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Поощрение Знаком производится за новые заслуги не ранее чем через 3 года со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг гражданина поощрение его Знаком может быть произведено до истечения трёхлетнего срока со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

4. Ходатайство о поощрении Знаком (далее – ходатайство о поощрении) возбуждается по месту основной (постоянной) работы (службы) гражданина, представляемого к поощрению, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области.

5. В случае отсутствия у гражданина, представляемого к поощрению, места основной (постоянной) работы (службы) ходатайство о поощрении Знаком указанного гражданина может быть возбуждено:

1) по прежнему месту работы (службы) гражданина, представляемого к поощрению, – организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области, где гражданин работал (служил) непосредственно перед увольнением с должности (освобождением от должности);

2) по месту осуществления гражданином, представляемым к поощрению, профессиональной деятельности – соответствующей некоммерческой организацией;

3) по месту проживания гражданина, представляемого к поощрению, – местной администрацией соответствующего муниципального района Ульяновской области или городского округа Ульяновской области в случае осуществления таким гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой.

6. Организации, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственные органы Ульяновской области, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, далее именуются «инициаторы поощрения».

7. В ходатайстве о поощрении должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении прилагается представление к поощрению Знаком, составленное по форме, установленной приложением № 11 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление к поощрению).

8. Ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются инициатором поощрения в возглавляемый Правительством Ульяновской области исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в сфере искусства и культурной политики (далее – исполнительный орган).

9. Руководитель исполнительного органа по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

о согласовании поощрения;

об изменении вида поощрения;

о нецелесообразности поощрения.

10. Руководитель исполнительного органа:

в случае принятия решения о согласовании поощрения вносит Губернатору Ульяновской области предложение о поощрении, а также документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения;

в случае принятия решения об изменении вида поощрения либо о нецелесообразности поощрения возвращает инициатору поощрения документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

11. Поощрение Знаком, как правило, приурочивается ко Дню архивов (10 марта).

12. О поощрении Знаком издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

13. Гражданам, поощрённым Знаком, вручаются Знак, описание и рисунок которого устанавливаются приложением № 1 к настоящему Положению, в футляре и удостоверение к Знаку, образец бланка которого установлен приложением № 14 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области».

14. Знак и удостоверение к Знаку вручаются поощрённому Знаком гражданину Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знак и удостоверение к Знаку вручаются подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знак и удостоверение к Знаку могут вручаться другими должностными лицами с их согласия.

15. Изготовление Знаков и футляров к ним обеспечивает исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в сфере культуры и искусства.

Изготовление бланков удостоверений к Знакам обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении Знаком, учёт лиц, поощрённых Знаком, и обстоятельств, относящихся к поощрению Знаком, а также заполнение бланков удостоверений к Знаку осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

16. Поощрение Знаком повторно не производится.

17. Дубликаты Знака и удостоверения к Знаку взамен утраченных не выдаются.

18. Знак носится на правой стороне груди и располагается после наград Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о знаке
Губернатора Ульяновской
области «За заслуги в развитии
архивного дела»

ОПИСАНИЕ
знака Губернатора Ульяновской области
«За заслуги в развитии архивного дела»

Знак Губернатора Ульяновской области «За заслуги в развитии архивного дела» (далее – Знак) представляет собой медальон золотистого цвета в виде вертикального свитка.

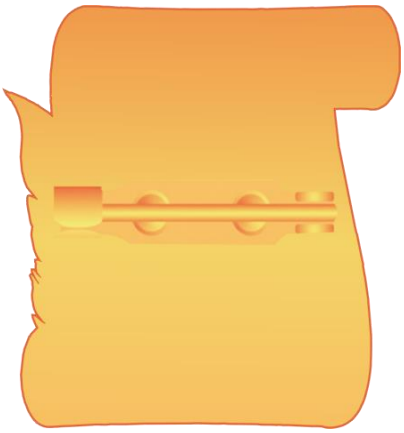
На лицевой стороне Знака в верхней части медальона размещено многоцветное изображение полного герба Ульяновской области. В центре медальона буквами, покрытыми эмалью синего цвета, в четыре строки выполнена надпись «ЗА ЗАСЛУГИ В РАЗВИТИИ АРХИВНОГО ДЕЛА». В нижней части медальона размещено изображение золотистого цвета вертикального пера в чернильнице.

Расстояние между противолежащими нижней и верхней частью медальона – 40 мм, ширина – 30 мм.

На оборотной стороне Знака располагается приспособление для крепления к одежде – безопасная булавка.

РИСУНОК
знака Губернатора Ульяновской области
«За заслуги в развитии архивного дела»

Лицевая сторона



Оборотная сторона

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о знаке Губернатора Ульяновской области
«За вклад в развитие добровольческой деятельности
(волонтёрства) имени Светланы Анурьевой»

1. Знак Губернатора Ульяновской области «За вклад в развитие добровольческой деятельности (волонтёрства) имени Светланы Анурьевой» (далее – Знак) учреждён в целях увековечения памяти волонтёра Анурьевой Светланы Борисовны, студентки Карсунского медицинского техникума имени В.В.Тихомирова, проявившей личное мужество и героизм при выполнении гражданского долга и оказании помощи людям в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за заслуги в развитии добровольческой (волонтёрской) деятельности, в сохранении и приумножении традиций милосердия, в оказании безвозмездной и бескорыстной помощи людям, в реализации социально значимых проектов и программ, в популяризации здорового образа жизни.

2. К поощрению Знаком представляются граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане (далее – граждане) при соответствии одновременно следующим требованиям:

1) продолжительность осуществления добровольческой (волонтёрской) деятельности, участия в реализации социально значимых проектов и программ на территории Ульяновской области составляет более 5 лет со дня начала осуществления указанной деятельности (участия);

2) продолжительность стажа работы (службы) в представляющих к поощрению Знаком организации, органе местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области или государственном органе Ульяновской области либо продолжительность предпринимательской, профессиональной и (или) иной общественно полезной деятельности составляет более 2 лет.

3. При представлении к поощрению Знаком учитывается наличие у представляемого к поощрению гражданина наград (поощрений) Губернатора Ульяновской области, иных государственных органов Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области за заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Поощрение Знаком производится за новые заслуги не ранее чем через 3 года со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг гражданина поощрение его Знаком может быть произведено до истечения трёхлетнего срока со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

4. Ходатайство о поощрении Знаком (далее – ходатайство о поощрении) возбуждается по месту основной (постоянной) работы (службы) или учёбы гражданина, представляемого к поощрению, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области.

5. В случае отсутствия у гражданина, представляемого к поощрению, места основной (постоянной) работы (службы) или учёбы ходатайство о поощрении указанного гражданина может быть возбуждено:

1) по месту осуществления гражданином, представляемым к поощрению, профессиональной и (или) иной общественно полезной деятельности – соответствующей некоммерческой организацией;

2) по месту проживания гражданина, представляемого к поощрению, – местной администрацией соответствующего муниципального района Ульяновской области или городского округа Ульяновской области в случаях:

а) осуществления таким гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

б) представления пенсионера, безработного или неработающего гражданина, а равно гражданина, не достигшего восемнадцатилетнего возраста.

6. Организации, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственные органы Ульяновской области, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, далее именуются «инициаторы поощрения».

7. В ходатайстве о поощрении должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении прилагается представление к поощрению Знаком, составленное по форме, установленной приложением № 11 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление к поощрению).

8. Ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются инициаторами поощрения в возглавляемый Правительством Ульяновской области исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в сфере молодёжной политики (далее – исполнительный орган).

9. Руководитель исполнительного органа по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

о согласовании поощрения;

об изменении вида поощрения;

о нецелесообразности поощрения.

10. Руководитель исполнительного органа:

в случае принятия решения о согласовании поощрения вносит Губернатору Ульяновской области предложение о поощрении, а также документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения;

в случае принятия решения об изменении вида поощрения либо о нецелесообразности поощрения возвращает инициатору поощрения документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

11. Поощрение Знаком, как правило, приурочивается ко Дню добровольца (волонтёра) (5 декабря).

12. О поощрении Знаком издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

13. Гражданам, поощрённым Знаком, вручаются Знак, описание и рисунок которого устанавливаются приложением к настоящему Положению, в футляре и удостоверение к Знаку, образец бланка которого установлен приложением № 14 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области».

14. Знак и удостоверение к Знаку вручаются поощрённому Знаком гражданину Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знак и удостоверение к Знаку вручаются подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знак и удостоверение к Знаку могут вручаться другими должностными лицами с их согласия.

15. Изготовление Знаков и футляров к ним обеспечивает исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в сфере молодёжной политики.

Изготовление бланков удостоверений к Знаку обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении Знаком, учёт лиц, поощрённых Знаком, и обстоятельств, относящихся к поощрению Знаком, а также заполнение бланков удостоверений к Знаку осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

16. Поощрение Знаком повторно не производится.

17. Поощрение Знаком может быть произведено посмертно.

18. Дубликаты Знака и удостоверения к Знаку взамен утраченных не выдаются.

19. Знак носится на правой стороне груди и располагается после наград Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о знаке
Губернатора Ульяновской
области «За вклад в развитие
добровольческой деятельности
(волонтёрства) имени
Светланы Анурьевой»

ОПИСАНИЕ
знака Губернатора Ульяновской области
«За вклад в развитие добровольческой деятельности
(волонтёрства) имени Светланы Анурьевой»

Знак Губернатора Ульяновской области «За вклад в развитие добровольческой деятельности (волонтёрства) имени Светланы Анурьевой» (далее – Знак) представляет собой восьмиконечную звезду золотистого цвета с лучами, соединённую при помощи ушек и кольца с колодкой.

На лицевой стороне звезды в центральной части – круглый медальон золотистого цвета с рельефным изображением погрудного портрета Анурьевой Светланы Борисовны. По окружности медальона в нижней части – рельефная надпись золотистого цвета «СВЕТЛАНА АНУРЬЕВА», в верхней части – две рельефные лавровые ветви золотистого цвета (по одной с левой и правой сторон).

На оборотной стороне звезды в центральной части – рельефная надпись золотистого цвета в пять строк: «За вклад в развитие добровольческой деятельности (волонтёрства)».

Колодка имеет форму галочки золотистого цвета, покрытой эмалями в цвет ленты шириной 9 мм. На ленте – продольные чередующиеся полоски синего, белого с золотистым кантом, синего, белого с золотистым кантом, синего цветов. Белые полоски шириной 1 мм, синие – 1,5 мм, 4 мм и 1,5 мм.

На лицевой стороне колодки в центральной части – рельефное изображение сердца золотистого цвета с расположенным внутри рельефным изображением полного герба Ульяновской области золотистого цвета. Над сердцем – символизирующее заботу и бескорыстность добровольческого труда и волонтёрского движения стилизованное изображение человека, обнимающего руками сердце с гербом Ульяновской области.

На оборотной стороне колодки располагается приспособление для крепления к одежде – безопасная булавка.

Расстояние между концами противолежащих лучей звезды – 30 мм, диаметр медальона – 20 мм. Высота колодки – 21 мм, ширина колодки – 28 мм. Расстояние между противолежащими нижним концом звезды и верхней стороной колодки – 51 мм.

РИСУНОК
знака Губернатора Ульяновской области
«За вклад в развитие добровольческой деятельности
(волонтёрства) имени Светланы Анурьевой»

Лицевая сторона

Оборотная сторона

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о знаке Губернатора Ульяновской области
«Благодарю»

1. Знак Губернатора Ульяновской области «Благодарю» (далее – Знак) является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за особые заслуги в государственной, хозяйственной, общественной, благотворительной, добровольческой (волонтёрской) деятельности, за значительный вклад в обеспечение устойчивого социально-экономического и иного развития Ульяновской области, за мужество, самоотверженность и отвагу, проявленные при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, за спасение людей в условиях чрезвычайных ситуаций и при других обстоятельствах, сопряжённых с риском для жизни, за иные заслуги перед Ульяновской областью.

2. К поощрению Знаком представляются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее – граждане).

3. Решение о поощрении Знаком принимается Губернатором Ульяновской области на основании ходатайства о поощрении Знаком, внесённого Губернатору Ульяновской области Первым заместителем Губернатора Ульяновской области, Председателем Правительства Ульяновской области, заместителем Губернатора Ульяновской области, первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, руководителем администрации Губернатора Ульяновской области (далее – должностные лица).

4. В ходатайстве о поощрении Знаком (далее – ходатайство о поощрении) должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении прилагается представление к поощрению Знаком, составленное по форме, установленной приложением № 11 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление о поощрение).

5. В течение календарного года по ходатайству одного должностного лица Знаком могут быть поощрены не более трёх граждан.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг граждан к поощрению Знаком в течение календарного года может быть представлено и большее их число.

6. О поощрении Знаком издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

7. Лицам, поощрённым Знаком, вручаются Знак, описание и рисунок которого устанавливаются приложением к настоящему Положению, и удостоверение к Знаку, образец бланка которого установлен приложением № 14 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области», в футляре.

8. Знак и удостоверение к Знаку вручаются поощрённому Знаком гражданину Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знак и удостоверение к Знаку вручаются подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени Знак и удостоверение к Знаку могут вручаться другими должностными лицами с их согласия.

9. Изготовление Знаков, бланков удостоверений к Знаку и футляров к ним обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении Знаком, учёт лиц, поощрённых Знаком, и обстоятельств, относящихся к поощрению Знаком, а также заполнение бланков удостоверений к Знаку осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

10. Поощрение Знаком повторно не производится.

11. Дубликаты Знака и удостоверения к Знаку взамен утраченных не выдаются.

12. Знак носится на уровне петлицы левого лацкана пиджака гражданского костюма.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению
о знаке Губернатора
Ульяновской области
«Благодарю»

ОПИСАНИЕ
знака Губернатора Ульяновской области
«Благодарю»

Знак Губернатора Ульяновской области «Благодарю» (далее – Знак) представляет собой галочку золотистого цвета, дополненную медальоном золотистого цвета. В центральной части медальона, залитой эмалью синего цвета, – рельефное изображение полного герба Ульяновской области золотистого цвета.

На правой стороне галочки, покрытой тёмным тонирующим лаком, – рельефная надпись золотистого цвета в две строки «Благодарю. От Губернатора Ульяновской области».

Ширина Знака по выступающим элементам – 35 мм, высота – 30,1 мм.

На оборотной стороне Знака располагается приспособление для крепления к одежде – безопасная булавка.

РИСУНОК
знака Губернатора Ульяновской области
«Благодарю»

Лицевая сторона

Оборотная сторона

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о Доске почёта «Лучшие люди Ульяновской области»

1. Занесение на Доску почёта «Лучшие люди Ульяновской области» (далее – Доска почёта) является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за высокое профессиональное мастерство, трудовые успехи и отличия, личный вклад в обеспечение устойчивого социально-экономического и иного развития Ульяновской области в текущем календарном году.

2. К поощрению занесением на Доску почёта представляются граждане Российской Федерации (далее – граждане) при соответствии одновременно следующим требованиям:

1) проживание постоянно или преимущественно на территории Ульяновской области;

2) продолжительность стажа работы (службы) в представляющих к поощрению занесением на Доску почёта организации, территориальном органе федерального органа исполнительной власти либо продолжительность предпринимательской, профессиональной и (или) иной общественно полезной деятельности составляет более 2 лет.

3. Действие настоящего Положения не распространяется на лиц, замещающих государственные должности Ульяновской области, должности государственной гражданской службы Ульяновской области в государственных органах Ульяновской области и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

4. При представлении к поощрению занесением на Доску почёта учитывается наличие у представляемого к такому поощрению гражданина наград (поощрений) Губернатора Ульяновской области, иных государственных органов Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций за заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Поощрение занесением на Доску почёта вновь производится за новые заслуги не ранее чем через 3 года со дня предыдущего поощрения мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг гражданина поощрение его занесением на Доску почёта может быть произведено до истечения трёхлетнего срока со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

5. Занесением на Доску почёта могут быть поощрены не более 28 граждан, каждый из которых относится к одной из категорий, определённых приложением № 1 к настоящему Положению.

В случае отсутствия кандидатов для поощрения занесением на Доску почёта в той или иной категории, определённой приложением № 1 к настоящему Положению, допускается перераспределение количества поощряемых граждан между категориями в пределах общего числа поощряемых граждан, определённого абзацем первым настоящего пункта.

6. Доска почёта располагается в городе Ульяновске на эспланаде между площадью Ленина и Соборной площадью.

7. На Доску почёта помещаются сроком на 1 год цветные фотопортреты граждан, поощрённых занесением на Доску почёта (далее – фотопортреты), под которыми располагаются надписи, отражающие сведения о классном чине, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, учёной степени, учёном звании (в случае их наличия), фамилии, имени, отчестве (в случае его наличия) и должности с указанием места работы (службы) гражданина, поощрённого занесением на Доску почёта.

8. Ходатайство о поощрении занесением на Доску почёта (далее – ходатайство о поощрении) возбуждается по месту основной (постоянной) работы (службы) или учёбы гражданина, представляемого к поощрению, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти.

9. В случае отсутствия у гражданина, представляемого к поощрению занесением на Доску почёта, места основной (постоянной) работы (службы) или учёбы ходатайство о поощрении указанного гражданина может быть возбуждено:

1) по месту осуществления гражданином, представляемым к поощрению, профессиональной и (или) иной общественно полезной деятельности – соответствующей некоммерческой организацией;

2) по месту проживания гражданина, представляемого к поощрению, – местной администрацией соответствующего муниципального района Ульяновской области или городского округа Ульяновской области в случаях:

а) осуществления таким гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

б) представления пенсионера, безработного или неработающего гражданина, а равно гражданина, не достигшего восемнадцатилетнего возраста.

10. Организации, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственные органы Ульяновской области, указанные в пунктах 8 и 9 настоящего Положения, далее именуются «инициаторы поощрения».

11. В ходатайстве о поощрении должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении прилагается представление к поощрению занесением на Доску почёта, составленное по форме, установленной приложением № 11 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление к поощрению).

12. Ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются инициаторами поощрения в возглавляемый Правительством Ульяновской области исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в соответствующей сфере деятельности (далее – исполнительный орган).

В случае отсутствия исполнительного органа либо осуществления государственного управления в соответствующей сфере деятельности непосредственно Правительством Ульяновской области, а равно в случае возбуждения ходатайства о поощрении самим исполнительным органом или его территориальным органом инициаторы поощрения направляют документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в Правительство Ульяновской области.

13. Руководители исполнительных органов либо лица, указанные в пунктах 3-5, 8, 9 и 11 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», по результатам рассмотрения документов, указанных в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

о согласовании поощрения;

об изменении вида поощрения;

о нецелесообразности поощрения.

14. Должностные лица, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Положения:

в случае принятия решения о согласовании поощрения вносят Губернатору Ульяновской области предложение о поощрении, а также документы, указанные в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения;

в случае принятия решения об изменении вида поощрения либо о нецелесообразности поощрения возвращают инициатору поощрения документы, указанные в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения, с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

15. Поощрение занесением на Доску почёта производится один раз в год в декабре и приурочивается ко Дню образования Ульяновской области (19 января).

16. О поощрении занесением на Доску почёта издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

17. Гражданам, поощрённым занесением на Доску почёта, вручаются свидетельство о занесении на Доску почёта (далее – свидетельство) в папке и нагрудный знак в футляре.

Образец бланка свидетельства определяется приложением № 2 к настоящему Положению.

Описание и рисунок нагрудного знака, вручаемого гражданам, поощрённым занесением на Доску почёта, определяются приложением № 3 к настоящему Положению.

18. Свидетельство и нагрудный знак вручаются поощрённому занесением на Доску почёта гражданину Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени свидетельство и нагрудный знак вручаются подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени свидетельство и нагрудный знак могут вручаться другими должностными лицами с их согласия.

19. Изготовление нагрудных знаков, футляров к ним, бланков свидетельств, папок к свидетельствам, а также изготовление фотопортретов и размещение их на Доске почёта обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении занесением на Доску почёта, учёт лиц, поощрённых занесением на Доску почёта, и обстоятельств, относящихся к поощрению занесением на Доску почёта, а также заполнение бланков свидетельств осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

20. Фотопортреты досрочно снимаются с Доски почёта в случае вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении гражданина, поощрённого занесением на Доску почёта.

21. Дубликаты свидетельства, нагрудного знака взамен утраченных не выдаются.

22. Нагрудный знак носится на уровне петлицы левого лацкана пиджака гражданского костюма.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению
о Доске почёта
«Лучшие люди
Ульяновской области»

КАТЕГОРИИ
для поощрения занесением на Доску почёта
«Лучшие люди Ульяновской области»

№ п/п	Наименование категории	Число кандидатов
1	2	3
1.	Руководитель в сфере промышленности или его заместитель	1
2.	Работник в сфере промышленности в должности специалиста	1
3.	Работник в сфере промышленности по профессии рабочего	1
4.	Руководитель в сфере сельского хозяйства или его заместитель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства	1
5.	Работник в сфере сельского хозяйства в должности специалиста	1
6.	Работник в сфере сельского хозяйства по профессии рабочего	1
7.	Работник в сфере транспорта или дорожного хозяйства	1
8.	Работник в сфере информационных технологий и связи	1
9.	Работник в сфере строительства или архитектуры	1
10.	Работник в сфере жилищно-коммунального хозяйства	1
11.	Работник в сфере топливно-энергетического комплекса	1
12.	Работник в сфере образования	1
13.	Научный работник (исследователь)	1
14.	Работник в сфере молодёжной политики, студент или учащийся	1
15.	Работник в сфере охраны здоровья или обращения лекарственных средств	1
16.	Работник в сфере культуры и искусства	1
17.	Работник в сфере средств массовой информации	1
18.	Работник в сфере физической культуры и спорта или туризма	1

1	2	3
19.	Работник в сфере социальной защиты населения	1
20.	Работник в сфере торговли, или общественного питания, или бытового обслуживания, или потребительской кооперации, или пищевой и перерабатывающей промышленности	1
21.	Индивидуальный предприниматель	1
22.	Работник в сфере лесного хозяйства, или охраны окружающей среды, или обеспечения экологической безопасности	1
23.	Работник в сфере финансов, в том числе банковского обслуживания, страхования, налогов и сборов	1
24.	Военнослужащий Вооружённых Сил Российской Федерации	1
25.	Сотрудник (работник) правоохранительных органов	1
26.	Работник в сфере аварийно-спасательных служб или служб пожарной безопасности	1
27.	Общественный деятель, доброволец (волонтёр)	1
28.	Депутат представительного органа муниципального образования	1

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению
о Доске почёта
«Лучшие люди
Ульяновской области»

ОБРАЗЕЦ
бланка свидетельства о занесении на Доску почёта
«Лучшие люди Ульяновской области»

Герб
Ульяновской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ЗАНЕСЕНИИ НА ДОСКУ ПОЧЁТА
«ЛУЧШИЕ ЛЮДИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению
о Доске почёта
«Лучшие люди
Ульяновской области»

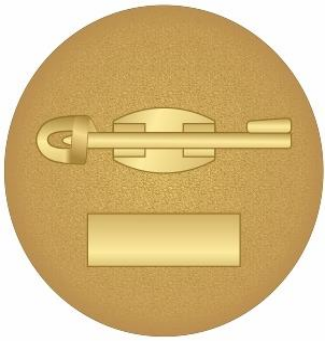
ОПИСАНИЕ
нагрудного знака, вручаемого лицам, поощрённым занесением на Доску почёта «Лучшие люди Ульяновской области»

Нагрудный знак изготавливается из металла золотистого цвета и представляет собой круг диаметром 25 мм, на лицевой стороне которого в центре размещается рельефное изображение полного герба Ульяновской области, воспроизведённого в одноцветном золотистом варианте. Герб окаймлён дважды по окружности рельефным кантом, представляющим собой витой шнур золотистого цвета. Поле между двумя кантами покрыто синей эмалью и имеет выпуклые разделённые точками надписи полукругом прямыми буквами золотистого цвета: в верхней части – «ЛУЧШИЕ ЛЮДИ», в нижней части – «УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ».

На оборотной стороне нагрудного знака располагается приспособление для крепления к одежде и проставляется год поощрения.

РИСУНОК
нагрудного знака, вручаемого лицам, поощрённым занесением на Доску почёта «Лучшие люди Ульяновской области»

Лицевая сторона



Оборотная сторона

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почётной грамоте Губернатора Ульяновской области

1. Почётная грамота Губернатора Ульяновской области (далее – Почётная грамота) является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за заслуги в сферах государственного управления, местного самоуправления, укрепления законности и правопорядка, охраны здоровья и жизни, защиты прав и свобод человека и гражданина, за вклад в развитие науки, образования и просвещения, здравоохранения, культуры, искусства, физической культуры и спорта, за гражданско-патриотическое воспитание, активную и плодотворную благотворительную, добровольческую (волонтёрскую) деятельность, многолетнюю трудовую (служебную) и иную общественно полезную деятельность, способствовавшую развитию Ульяновской области.

2. К поощрению Почётной грамотой представляются:

1) граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее – граждане) при соответствии одновременно следующим требованиям:

а) наличие стажа работы (службы) в представляющей к поощрению Почётной грамотой организации, органе местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области или государственном органе Ульяновской области либо продолжительность иной профессиональной, предпринимательской деятельности продолжительностью более 2 лет;

б) наличие предыдущего поощрения мерой поощрения Губернатора Ульяновской области: занесением на Доску почёта «Лучшие люди Ульяновской области», Благодарственным письмом Губернатора Ульяновской области, грамотой Губернатора Ульяновской области «За успехи в патриотическом воспитании», именным подарком Губернатора Ульяновской области или знаком Губернатора Ульяновской области «Благодарю» либо в случае отсутствия указанных поощрений – наличие стажа работы (службы) в соответствующей отрасли на территории Ульяновской области продолжительностью более 30 лет;

2) организации при соответствии одновременно следующим требованиям:

а) осуществление деятельности в качестве юридического лица продолжительностью более 2 лет с даты регистрации;

б) наличие предыдущего поощрения мерой поощрения Губернатора Ульяновской области: Благодарственном письмом Губернатора Ульяновской области или грамотой Губернатора Ульяновской области «За успехи в патриотическом воспитании».

3. Действие настоящего Положения не распространяется на лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ульяновской области в государственных органах Ульяновской области и должности муниципальной службы в Ульяновской области в органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

4. Поощрение Почётной грамотой вновь производится за новые заслуги не ранее чем через 3 года со дня предыдущего поощрения мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг гражданина или организации поощрение их Почётной грамотой может быть произведено до истечения трёхлетнего срока со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

5. Ходатайство о поощрении Почётной грамотой (далее – ходатайство о поощрении) в отношении гражданина возбуждается по месту основной (постоянной) работы (службы) или учёбы гражданина, представляемого к поощрению, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области.

6. В случае отсутствия у гражданина, представляемого к поощрению, места основной (постоянной) работы (службы) или учёбы ходатайство о поощрении указанного гражданина может быть возбуждено:

1) по месту осуществления гражданином, представляемым к поощрению, профессиональной и (или) иной общественно полезной деятельности – соответствующей некоммерческой организацией;

2) по месту проживания гражданина, представляемого к поощрению, – местной администрацией соответствующего муниципального района Ульяновской области или городского округа Ульяновской области в случаях:

а) осуществления таким гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

б) представления пенсионера, безработного или неработающего гражданина, а равно гражданина, не достигшего восемнадцатилетнего возраста, к поощрению за проявленные мужество, самоотверженность и отвагу.

7. Ходатайство о поощрении в отношении организации возбуждается возглавляемыми Правительством Ульяновской области исполнительными органами Ульяновской области, осуществляющими государственное управление в соответствующей сфере деятельности (далее – исполнительный орган), а в случае отсутствия исполнительного органа либо осуществления государственного управления в соответствующей сфере деятельности непосредственно Правительством Ульяновской области – Первым заместителем Губернатора Ульяновской области, Председателем Правительства Ульяновской области, заместителем Губернатора Ульяновской области, первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, руководителем администрации Губернатора Ульяновской области.

8. Организации, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственные органы Ульяновской области, исполнительные органы, должностные лица, указанные в пунктах 5-7 настоящего Положения, далее именуются «инициаторы поощрения».

9. В ходатайстве о поощрении должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении Почётной грамотой прилагается представление к поощрению Почётной грамотой, составленное по формам, установленным приложением № 11 (в случае представления к поощрению граждан) или приложением № 13 (в случае представления к поощрению организаций) к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление к поощрению).

10. Ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются инициаторами поощрения:

1) в отношении гражданина – в исполнительный орган. В случае отсутствия исполнительного органа либо осуществления государственного управления в соответствующей сфере деятельности непосредственно Правительством Ульяновской области, а равно в случае возбуждения ходатайства о поощрении самим исполнительным органом или его территориальным органом инициаторы поощрения направляют ходатайство о поощрении и представление к поощрению в Правительство Ульяновской области;

2) в отношении организации – в Правительство Ульяновской области. В случае возбуждения ходатайства о поощрении Первым заместителем Губернатора Ульяновской области, Председателем Правительства Ульяновской области, заместителем Губернатора Ульяновской области, первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, руководителем администрации Губернатора Ульяновской области ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются Губернатору Ульяновской области.

11. Руководители исполнительных органов либо лица, указанные в пунктах 3-5, 8, 9 и 11 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», по результатам рассмотрения документов, указанных в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

о согласовании поощрения;

об изменении вида поощрения;

о нецелесообразности поощрения.

12. Должностные лица, указанные в абзаце первом пункта 11 настоящего Положения:

в случае принятия решения о согласовании поощрения вносят Губернатору Ульяновской области предложение о поощрении, а также документы, указанные в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения;

в случае принятия решения об изменении вида поощрения либо о нецелесообразности поощрения возвращают инициатору документы, указанные в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения, с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

13. Поощрение Почётной грамотой может быть приурочено к празднованию государственных и профессиональных праздников, памятных и юбилейных дат организаций, подведению итогов деятельности за год, иным мероприятиям.

14. О поощрении Почётной грамотой издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

15. Гражданам и организациям, поощрённым Почётной грамотой, вручается Почётная грамота, образец бланка которой устанавливается приложением к настоящему Положению, в папке.

16. Почётная грамота вручается поощрённым ею гражданину или организации (в лице уполномоченного представителя такой организации) Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени Почётная грамота вручается подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени Почётная грамота может вручаться другими должностными лицами с их согласия.

17. Изготовление бланков Почётной грамоты, папок к Почётной грамоте обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении Почётной грамотой, учёт лиц, поощрённых Почётной грамотой, и обстоятельств, относящихся к поощрению Почётной грамотой, а также заполнение бланков Почётной грамоты осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

18. Дубликат Почётной грамоты взамен утраченной не выдаётся.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению
о Почётной грамоте
Губернатора
Ульяновской области

ОБРАЗЕЦ
бланка Почётной грамоты Губернатора Ульяновской области

Герб
Ульяновской области

ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарственном письме Губернатора Ульяновской области

1. Благодарственное письмо Губернатора Ульяновской области (далее – Благодарственное письмо) является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за заслуги в сферах государственного управления, местного самоуправления, укрепления законности и правопорядка, охраны здоровья и жизни, защиты прав и свобод человека и гражданина, за вклад в развитие науки, образования и просвещения, здравоохранения, культуры, искусства, физической культуры и спорта, за гражданско-патриотическое воспитание, активную и плодотворную благотворительную, добровольческую (волонтёрскую) деятельность, многолетнюю трудовую (служебную) и иную общественно полезную деятельность, способствовавшую развитию Ульяновской области.

2. К поощрению Благодарственным письмом представляются:

1) граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее – граждане) при соответствии одновременно следующим требованиям:

а) наличие стажа работы (службы) в представляющей к поощрению Благодарственным письмом организации, органе местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области или государственном органе Ульяновской области либо продолжительность иной профессиональной, предпринимательской деятельности продолжительностью более 2 лет;

б) наличие предыдущего поощрения наградами (поощрениями) государственных органов Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций по месту работы (службы);

2) организации при соответствии одновременно следующим требованиям:

а) осуществление деятельности в качестве юридического лица продолжительностью более 2 лет с даты регистрации;

б) наличие предыдущего поощрения наградами (поощрениями) государственных органов Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

3. Действие настоящего Положения не распространяется на лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ульяновской области в государственных органах Ульяновской области и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

4. Поощрение Благодарственным письмом вновь производится за новые заслуги не ранее чем через 3 года со дня предыдущего поощрения мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг гражданина или организации поощрение их Благодарственным письмом может быть произведено до истечения трёхлетнего срока со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

5. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом (далее – ходатайство о поощрении) в отношении гражданина возбуждается по месту основной (постоянной) работы (службы) или учёбы гражданина, представляемого к поощрению, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области.

6. В случае отсутствия у гражданина, представляемого к поощрению, места основной (постоянной) работы (службы) или учёбы ходатайство о поощрении указанного гражданина может быть возбуждено:

1) по месту осуществления гражданином, представляемым к поощрению, профессиональной и (или) иной общественно полезной деятельности – соответствующей некоммерческой организацией;

2) по месту проживания гражданина, представляемого к поощрению, – местной администрацией соответствующего муниципального района Ульяновской области или городского округа Ульяновской области в случаях:

а) осуществления таким гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

б) представления пенсионера, безработного или неработающего гражданина, а равно гражданина, не достигшего восемнадцатилетнего возраста, к поощрению за проявленные мужество, самоотверженность и отвагу.

7. Ходатайство о поощрении в отношении организации возбуждается возглавляемыми Правительством Ульяновской области исполнительными органами Ульяновской области, осуществляющими государственное управление в соответствующей сфере деятельности (далее – исполнительный орган), а в случае отсутствия исполнительного органа либо осуществления государственного управления в соответствующей сфере деятельности непосредственно Правительством Ульяновской области – Первым заместителем Губернатора Ульяновской области, Председателем Правительства Ульяновской области, заместителем Губернатора Ульяновской области, первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, руководителем администрации Губернатора Ульяновской области.

8. Организации, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственные органы Ульяновской области, исполнительные органы, должностные лица, указанные в пунктах 5-7 настоящего Положения, далее именуются «инициаторы поощрения».

9. В ходатайстве о поощрении должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении прилагается представление к поощрению Благодарственным письмом, составленное по формам, установленным приложением № 11 (в случае представления к поощрению граждан) или приложением № 13 (в случае представления к поощрению организаций) к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление к поощрению).

10. Ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются инициаторами поощрения:

1) в отношении гражданина – в исполнительный орган. В случае отсутствия исполнительного органа либо осуществления государственного управления в соответствующей сфере деятельности непосредственно Правительством Ульяновской области, а равно в случае возбуждения ходатайства о поощрении самим исполнительным органом или его территориальным органом инициаторы поощрения направляют ходатайство о поощрении и представление к поощрению в Правительство Ульяновской области;

2) в отношении организации – в Правительство Ульяновской области. В случае возбуждения ходатайства о поощрении Первым заместителем Губернатора Ульяновской области, Председателем Правительства Ульяновской области, заместителем Губернатора Ульяновской области, первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, руководителем администрации Губернатора Ульяновской области ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются Губернатору Ульяновской области.

11. Руководители исполнительных органов либо лица, указанные в пунктах 3-5, 8, 9 и 11 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», по результатам рассмотрения документов, указанных в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

о согласовании поощрения;

об изменении вида поощрения;

о нецелесообразности поощрения.

12. Должностные лица, указанные в абзаце первом пункта 11 настоящего Положения:

в случае принятия решения о согласовании поощрения вносят Губернатору Ульяновской области предложение о поощрении, а также документы, указанные в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения;

в случае принятия решения об изменении вида поощрения либо о нецелесообразности поощрения возвращают инициатору поощрения документы, указанные в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения, с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

13. Поощрение Благодарственным письмом может быть приурочено к празднованию государственных и профессиональных праздников, памятных и юбилейных дат организаций, подведению итогов деятельности за год, иным мероприятиям.

14. О поощрении Благодарственным письмом издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

15. Гражданам и организациям, поощрённым Благодарственным письмом, вручается Благодарственное письмо, образец бланка которого устанавливается приложением к настоящему Положению, в папке.

16. Благодарственное письмо вручается поощрённым им гражданину или организации (в лице уполномоченного представителя такой организации) Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени Благодарственное письмо вручается подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени Благодарственное письмо может вручаться другими должностными лицами с их согласия.

17. Изготовление бланков Благодарственного письма, папок к Благодарственному письму обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении Благодарственным письмом, учёт лиц, поощрённых Благодарственным письмом, и обстоятельств, относящихся к поощрению Благодарственным письмом, а также заполнение бланков Благодарственного письма осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

18. Дубликат Благодарственного письма взамен утраченного не выдаётся.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению
о Благодарственном письме
Губернатора
Ульяновской области

ОБРАЗЕЦ
бланка Благодарственного письма Губернатора Ульяновской области

Герб
Ульяновской области

БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о грамоте Губернатора Ульяновской области
«За успехи в патриотическом воспитании»

1. Грамота Губернатора Ульяновской области «За успехи в патриотическом воспитании» (далее – Грамота) является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за заслуги в гражданско-патриотическом и духовно-нравственном воспитании детей и молодёжи, в развитии и совершенствовании системы патриотического воспитания граждан, направленной на становление патриотизма в качестве нравственной основы формирования их активной жизненной позиции, в популяризации отечественного историко-культурного наследия.

2. К поощрению Грамотой представляются:

1) граждане Российской Федерации (далее – граждане) при соответствии одновременно следующим требованиям:

а) наличие стажа работы (службы) в представляющей к поощрению Грамотой организации, органе местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области или государственном органе Ульяновской области либо продолжительность иной профессиональной, предпринимательской деятельности продолжительностью более 2 лет;

б) наличие предыдущего поощрения наградами (поощрениями) государственных органов Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организаций по месту работы;

2) организации при соответствии одновременно следующим требованиям:

а) осуществление деятельности в качестве юридического лица продолжительностью более 2 лет с даты регистрации;

б) наличие предыдущего поощрения наградами (поощрениями) государственных органов Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

3. Действие настоящего Положения не распространяется на лиц, замещающих государственные должности Ульяновской области, должности государственной гражданской службы Ульяновской области в государственных органах Ульяновской области и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

4. Поощрение Грамотой вновь производится за новые заслуги не ранее чем через 3 года со дня предыдущего поощрения мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг гражданина или организации поощрение их Грамотой может быть произведено до истечения трёхлетнего срока со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

5. Ходатайство о поощрении Грамотой (далее – ходатайство о поощрении) в отношении граждан возбуждается по месту основной (постоянной) работы (службы) или учёбы гражданина, представляемого к поощрению, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области.

6. В случае отсутствия у гражданина, представляемого к поощрению, места основной (постоянной) работы (службы) или учёбы ходатайство о поощрении указанного гражданина может быть возбуждено:

1) по месту осуществления гражданином, представляемым к поощрению, профессиональной и (или) иной общественно полезной деятельности – соответствующей некоммерческой организацией;

2) по месту проживания гражданина, представляемого к поощрению, – местной администрацией соответствующего муниципального района Ульяновской области или городского округа Ульяновской области в случаях:

а) осуществления таким гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

б) представления пенсионера, безработного или неработающего гражданина.

7. Ходатайство о поощрении в отношении организаций возбуждается возглавляемыми Правительством Ульяновской области исполнительными органами Ульяновской области, осуществляющими государственное управление в соответствующей сфере деятельности (далее – исполнительный орган), а в случае отсутствия исполнительного органа либо осуществления государственного управления в соответствующей сфере деятельности непосредственно Правительством Ульяновской области – Первым заместителем Губернатора Ульяновской области, Председателем Правительства Ульяновской области, заместителем Губернатора Ульяновской области, первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, руководителем администрации Губернатора Ульяновской области.

8. Организации, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственные органы Ульяновской области, исполнительные органы, должностные лица, указанные в пунктах 5-7 настоящего Положения, далее именуются «инициаторы поощрения».

9. В ходатайстве о поощрении должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении прилагается представление к поощрению Грамотой, составленное по формам, установленным приложением № 11 (в случае представления к поощрению граждан) или приложением № 13 (в случае представления к поощрению организаций) к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление к поощрению).

10. Ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются инициаторами поощрения:

1) в отношении граждан – в исполнительный орган. В случае отсутствия исполнительного органа либо осуществления государственного управления в соответствующей сфере деятельности непосредственно Правительством Ульяновской области, а равно в случае возбуждения ходатайства о поощрении самим исполнительным органом или его территориальным органом инициаторы поощрения направляют ходатайство о поощрении и представление к поощрению в Правительство Ульяновской области;

2) в отношении организаций – в Правительство Ульяновской области. В случае возбуждения ходатайства о поощрении Первым заместителем Губернатора Ульяновской области, Председателем Правительства Ульяновской области, заместителем Губернатора Ульяновской области, первым заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, заместителем Председателя Правительства Ульяновской области, руководителем администрации Губернатора Ульяновской области ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются Губернатору Ульяновской области.

11. Руководители исполнительных органов либо лица, указанные в пунктах 3-5, 8, 9 и 11 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», по результатам рассмотрения документов, указанных в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

о согласовании поощрения;

об изменении вида поощрения;

о нецелесообразности поощрения.

12. Должностные лица, указанные в абзаце первом пункта 11 настоящего Положения:

в случае принятия решения о согласовании поощрения вносят Губернатору Ульяновской области предложение о поощрении, а также документы, указанные в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения;

в случае принятия решения об изменении вида поощрения либо о нецелесообразности поощрения возвращают инициатору поощрения документы, указанные в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения, с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

13. Поощрение Грамотой может быть приурочено к празднованию государственных и профессиональных праздников, памятных и юбилейных дат организаций, подведению итогов деятельности за год, иным мероприятиям.

14. О поощрении Грамотой издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

15. Гражданам и организациям, поощрённым Грамотой, вручается Грамота, образец бланка которой устанавливается приложением к настоящему Положению, в папке.

16. Грамота вручается поощрённым ею гражданину или организации (в лице уполномоченного представителя такой организации) Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени Грамота вручается подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени Грамота может вручаться другими должностными лицами с их согласия.

17. Изготовление бланков Грамоты, папок к Грамоте обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении Грамотой, учёт лиц, поощрённых Грамотой, и обстоятельств, относящихся к поощрению Грамотой, а также заполнение бланков Грамоты осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

18. Дубликат Грамоты взамен утраченной не выдаётся.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению
о Грамоте Губернатора
Ульяновской области
«За успехи в патриотическом
воспитании»

ОБРАЗЕЦ
бланка Грамоты Губернатора Ульяновской области
«За успехи в патриотическом воспитании»

Герб
Ульяновской области

ГРАМОТА
«ЗА УСПЕХИ В ПАТРИОТИЧЕСКОМ ВОСПИТАНИИ»

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к указу Губернатора
Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
об именном подарке Губернатора Ульяновской области

1. Именной подарок Губернатора Ульяновской области (далее – Именной подарок) является мерой поощрения Губернатора Ульяновской области за заслуги в сферах государственного управления, местного самоуправления, укрепления законности и правопорядка, охраны здоровья и жизни, защиты прав и свобод человека и гражданина, за вклад в развитие науки, образования и просвещения, здравоохранения, культуры, искусства, физической культуры и спорта, за гражданско-патриотическое воспитание, активную и плодотворную благотворительную, добровольческую (волонтёрскую) деятельность, многолетнюю трудовую (служебную) и иную общественно полезную деятельность, способствовавшую развитию Ульяновской области.

2. К поощрению Именным подарком представляются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее – граждане).

3. Действие настоящего Положения не распространяется на лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ульяновской области в государственных органах Ульяновской области и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

4. Поощрение Именным подарком вновь производится за новые заслуги не ранее чем через 3 года со дня предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

По решению Губернатора Ульяновской области с учётом характера и степени заслуг гражданина поощрение его Именным подарком может быть произведено до истечения трёхлетнего срока после предыдущего поощрения иными мерами поощрения Губернатора Ульяновской области.

5. Ходатайство о поощрении Именным подарком (далее – ходатайство о поощрении) возбуждается по месту основной (постоянной) работы (службы) или учёбы гражданина, представляемого к поощрению, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области.

6. В случае отсутствия у гражданина, представляемого к поощрению, места основной (постоянной) работы (службы) или учёбы ходатайство о поощрении указанного гражданина может быть возбуждено:

1) по месту осуществления гражданином, представляемым к поощрению, профессиональной и (или) иной общественно полезной деятельности – соответствующей некоммерческой организацией;

2) по месту проживания гражданина, представляемого к поощрению, – местной администрацией соответствующего муниципального района Ульяновской области или городского округа Ульяновской области в случаях:

а) осуществления таким гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой;

б) представления пенсионера, безработного или неработающего гражданина, а равно гражданина, не достигшего восемнадцатилетнего возраста, к поощрению за проявленные мужество, самоотверженность и отвагу.

7. Организации, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственные органы Ульяновской области, указанные в пунктах 5-6 настоящего Положения, далее именуются «инициаторы поощрения».

8. В ходатайстве о поощрении должны указываться сведения о заслугах, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

К ходатайству о поощрении прилагается представление к поощрению Именным подарком, составленное по форме, установленной приложением № 11 к указу Губернатора Ульяновской области «О мерах поощрения Губернатора Ульяновской области» (далее – представление к поощрению).

9. Ходатайство о поощрении и представление к поощрению направляются инициаторами поощрения в возглавляемый Правительством Ульяновской области исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в соответствующей сфере деятельности (далее – исполнительный орган).

В случае отсутствия исполнительного органа либо осуществления государственного управления в соответствующей сфере деятельности непосредственно Правительством Ульяновской области, а равно в случае возбуждения ходатайства о поощрении самим исполнительным органом или его территориальным органом инициаторы поощрения направляют документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в Правительство Ульяновской области.

10. Руководители исполнительных органов либо лица, указанные в пунктах 3-5, 8, 9 и 11 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.01.2006 № 06-ЗО «О государственных должностях Ульяновской области», по результатам рассмотрения документов, указанных в абзаце первом пункта 9 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

о согласовании поощрения;

об изменении вида поощрения;

о нецелесообразности поощрения.

11. Должностные лица, указанные в абзаце первом пункта 10 настоящего Положения:

в случае принятия решения о согласовании поощрения вносят Губернатору Ульяновской области предложение о поощрении, а также документы, указанные в абзаце первом пункта 9 настоящего Положения;

в случае принятия решения об изменении вида поощрения либо о нецелесообразности поощрения возвращают инициатору поощрения документы, указанные в абзаце первом пункта 9 настоящего Положения, с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

12. Поощрение Именным подарком может быть приурочено к празднованию памятных и юбилейных дат организаций, юбилейных дат граждан.

13. О поощрении Именным подарком издаётся распоряжение Губернатора Ульяновской области.

14. В качестве Именного подарка вручаются наручные часы, на которых выполняется памятная надпись «Ф.И.О. от Губернатора Ульяновской области» (с указанием фамилии и инициалов награждённого лица, фамилии и инициалов Губернатора Ульяновской области, года издания распоряжения Губернатора Ульяновской области о поощрении Именным подарком).

15. Именной подарок вручается поощрённому им гражданину Губернатором Ульяновской области, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

По поручению Губернатора Ульяновской области и от его имени Именной подарок вручается подчинёнными ему должностными лицами. По предложению Губернатора Ульяновской области и от его имени Именной подарок может вручаться другими должностными лицами с их согласия.

16. Приобретение наручных часов и формирование подарочного фонда обеспечивает Областное государственное казённое учреждение «Управление делами Ульяновской области».

Подготовку проектов распоряжений Губернатора Ульяновской области о поощрении Именным подарком, учёт лиц, поощрённых Именным подарком, и обстоятельств, относящихся к поощрению Именным подарком, осуществляет образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение по вопросам государственной службы и кадров.

17. Поощрение Именным подарком повторно не производится.

18. Дубликат Именного подарка взамен утраченного не выдаётся.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к указу Губернатора
Ульяновской области

Форма № 1

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
граждан к применению мер поощрения
Губернатора Ульяновской области

_____
(муниципальное образование Ульяновской области)

_____
(наименование меры поощрения

_____
Губернатора Ульяновской области)

1. Фамилия _____
(в том числе указать имевшиеся ранее)

имя _____ отчество (в случае его наличия) _____

2. Должность, место работы (службы), иное _____
(точное наименование должности

_____
и органа (организации) с указанием организационно-правовой формы,

_____
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, иное)

Классный чин, дипломатический ранг, воинское или специальное звание _____

_____

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

_____

6. Образование _____
(профессия, специальность, направление подготовки, наименование

_____
организации, осуществляющей образовательную деятельность, год окончания обучения)

7. Учёная степень, учёное звание _____

8. Какими государственными наградами награждён(а) и даты награждений

_____

_____

9. Какими ведомственными наградами, наградами субъекта Российской Федерации или муниципального образования награждён(а) и даты награждений _____

_____

_____

10. Наличие неснятой или непогашенной судимости _____

_____

11. Наличие неснятого дисциплинарного взыскания, иного взыскания _____

_____

12. Адрес места жительства _____

_____

13. Общий стаж работы (службы) _____

14. Стаж работы (службы) в отрасли _____ ,

в том числе на территории Ульяновской области _____

15. Стаж государственной (в том числе военной) и муниципальной службы _____

16. Стаж работы (службы) в ходатайствующем органе (организации) _____ ,

в том числе в должности _____

17. Трудовая (служебная), иная профессиональная, предпринимательская деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, государственную (в том числе военную) и муниципальную службу)

Месяц и год (мм.гггг)		Должность с указанием наименования органа (организации), фамилии, имени, отчества (в случае его наличия) индивидуального предпринимателя, лица, занимающегося частной практикой, иное (в соответствии с записями в документе об образовании и (или) о квалификации, военном билете, трудовой книжке, информацией, включённой в сведения о трудовой деятельности, сформированные в соответствии с трудовым законодательством в электронном виде)	Адрес места нахождения органа (организации), места жительства индивидуального предпринимателя, лица, занимающегося частной практикой (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования)
поступ-ления	ухода		

Сведения, содержащиеся в пунктах 1-17 настоящего представления, соответствуют данным паспорта, записям в трудовой книжке и (или) информации, включённой в сведения о трудовой деятельности, сформированные в соответствии с трудовым законодательством в электронном виде, а также сведениям, указанным в документах об образовании и (или) о квалификации и военном билете.

Руководитель кадрового подразделения

_____ _____

(фамилия и инициалы)

____ _____ 20 ____ г. М.П. _____

(подпись)

18. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению (в случае представления к применению мер поощрения Губернатора Ульяновской области вновь указываются заслуги со дня предыдущего применения мер поощрения Губернатора Ульяновской области)

19. С использованием моих персональных данных в ходе процедур поощрения согласен: _____ _____
(фамилия и инициалы представляемого к поощрению) (подпись)

_____ _____ 20 ___ г.

Кандидатура _____ к поощрению _____
(фамилия, инициалы представляемого к поощрению) (наименование меры

_____
поощрения Губернатора Ульяновской области)
рекомендована общим собранием коллектива органа (организации), его (её) совета или собранием участников _____
(наименование органа (организации)

_____

протокол от _____ _____ 20 ___ г. № _____

Руководитель органа (организации)	Председательствующий на общем собрании коллектива органа организации, его (её) совета или собрании участников
_____	_____
(фамилия и инициалы)	(фамилия и инициалы)
_____	_____
(подпись)	(подпись)

М.П.

_____ _____ 20 ___ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель исполнительного органа Ульяновской области, возглавляемого Правительством Ульяновской области, должностное лицо Правительства Ульяновской области	
_____	_____
(фамилия и инициалы)	(подпись)

М.П.

_____ _____ 20 _____ г.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к указу Губернатора
Ульяновской области

Форма № 2

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
граждан к поощрению знаком Губернатора Ульяновской области
«Семья, любовь, верность»

1. Сведения о матери (усыновительнице)

1. Фамилия _____
(в том числе указать имевшиеся ранее)

имя _____ отчество (в случае его наличия) _____

2. Должность, место работы (службы), иное _____
(точное наименование должности и органа

_____
(организации) с указанием организационно-правовой формы, фамилия, имя, отчество (в случае его наличия)

_____
индивидуального предпринимателя, лица, занимающегося частной практикой, иное)

Классный чин, дипломатический ранг, воинское или специальное звание _____

_____

3. Дата рождения _____ 4. Место рождения _____
(число, месяц, год) (субъект Российской Федерации,

_____
муниципальное образование)

5. Образование _____
(профессия, специальность, направление подготовки, наименование

_____
организации, осуществляющей образовательную деятельность, год окончания обучения)

6. Учёная степень, учёное звание _____

7. Какими государственными наградами награждена и даты награждений _____

_____

8. Какими ведомственными наградами, наградами субъекта Российской Федерации или муниципального образования награждена и даты награждений _____

_____

9. Наличие неснятой или непогашенной судимости _____

_____

10. Наличие неснятого дисциплинарного взыскания, иного взыскания

_____

2. Сведения об отце (усыновителе)

1. Фамилия _____
(в том числе указать имевшиеся ранее)

имя _____ отчество (в случае его наличия) _____

2. Должность, место работы (службы), иное _____

(точное наименование должности и органа

_____

(организации) с указанием организационно-правовой формы, фамилия, имя, отчество (в случае его наличия)

_____

индивидуального предпринимателя, лица, занимающегося частной практикой, иное)

Классный чин, дипломатический ранг, воинское и специальное звание _____

_____

3. Дата рождения _____ 4. Место рождения _____

(число, месяц, год) (субъект Российской Федерации,

_____

муниципальное образование)

5. Образование _____

(профессия, специальность, направление подготовки, наименование

_____

организации, осуществляющей образовательную деятельность, год окончания обучения)

6. Учёная степень, учёное звание _____

7. Какими государственными наградами награждён и даты награждений _____

_____

8. Какими ведомственными наградами, наградами субъекта Российской Федерации или муниципального образования награждён и даты награждений _____

_____

9. Наличие неснятой или непогашенной судимости _____

_____

10. Наличие неснятого дисциплинарного взыскания, иного взыскания _____

_____

3. Общие сведения

1. Адрес места жительства _____

_____

2. Свидетельство о заключении брака от ____ _____ 20 __ г. № _____

_____

(кем выдано)

4. Сведения о детях

Фамилия (в том числе указать имевшиеся ранее), имя, отчество (в случае его наличия)	Дата рождения (число, месяц, год)	Место рождения (субъект Российской Федерации, муниципальное образование)	Свидетельство о рождении (серия, номер, когда и кем выдано)	Род занятий

Сведения, содержащиеся в разделах 1-4 настоящего представления, соответствуют данным паспортов, записям в трудовой книжке и (или) информации, включённой в сведения о трудовой деятельности, сформированные в соответствии с трудовым законодательством в электронном виде, а также сведениям, указанным в документах об образовании и (или) о квалификации, военном билете, свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния и в иных документах, подтверждающих наличие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния.

Руководитель кадрового подразделения
местной администрации муниципального
района (городского округа) _____
(фамилия, инициалы)

М.П.

___ _____ 20___ г. _____
(подпись)

5. Основания для представления к поощрению

С использованием моих персональных данных в ходе процедур поощрения согласна: _____ _____
(фамилия и инициалы матери (усыновительницы, представляемой к поощрению) (подпись)

_____ _____ 20 ___ г.

С использованием моих персональных данных в ходе процедур поощрения согласен: _____ _____
(фамилия и инициалы отца (усыновителя), представляемого к поощрению) (подпись)

_____ _____ 20 ___ г.

Кандидатура (ы) _____

(фамилия, инициалы представляемых к поощрению)

рассмотрена (ы) и рекомендована (ы) к поощрению знаком Губернатора Ульяновской области «Семья, любовь, верность»

_____

(наименование местной администрации муниципального района (городского округа)

протокол от _____ _____ 20 ___ г. № _____

Руководитель местной администрации муниципального района (городского округа)	Председательствующий на общем собрании коллектива
_____	_____
(фамилия и инициалы)	(фамилия и инициалы)
_____	_____
(подпись)	(подпись)

М.П.

_____ _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель исполнительного органа Ульяновской области, осуществляющего государственное управление в сфере социальной защиты населения	
_____	_____
(фамилия и инициалы)	(подпись)

М.П.

_____ _____ 20 _____ г.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к указу Губернатора
Ульяновской области

Форма № 3

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
организаций к применению мер поощрения
Губернатора Ульяновской области

_____
(муниципальное образование Ульяновской области)

_____
(представляющий к поощрению
исполнительный орган Ульяновской области)

_____
(наименование меры поощрения

_____
Губернатора Ульяновской области)

1. Сведения об организации

1. Полное наименование юридического лица _____

_____

2. Адрес юридического лица _____

_____

3. Место нахождения юридического лица _____

_____

4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
5. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____
6. Сведения об образовании юридического лица _____
(способ образования (создание или

_____
реорганизация), дата регистрации (число, месяц, год)

7. Сведения о правопреемстве _____
(в отношении юридического лица, созданного путём реорганизации,

_____
прекращённого путём реорганизации, продолжающего деятельность в результате реорганизации)

8. Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица _____
(фамилия, имя, отчество (в случае его наличия), должность)

_____

9. Сведения об основном виде экономической деятельности (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности) _____

_____

10. Сведения о дополнительных видах экономической деятельности (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности) _____

_____

11. Среднесписочная численность работающих _____

12. Среднемесячная заработная плата _____

13. Наличие задолженности по выплате заработной платы _____

_____

(не имеет или имеет (с указанием суммы задолженности)

14. Сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов _____

(не имеет неисполненную обязанность

_____

или имеет (с указанием суммы задолженности)

15. Сведения о востребованности продукции со стороны государства (наличие государственного заказа, его выполняемость, пропорции выпуска государственно значимой продукции к иной) _____

_____

16. Расходы на благотворительные цели – всего, в том числе по направлениям:

_____

_____

17. Сведения о наградах (поощрениях) и даты награждений _____

_____

_____

Сведения в пунктах 1-17 соответствуют данным учредительных документов, сведениям и документам, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, бухгалтерской (финансовой), налоговой, статистической отчётности и отчётности во внебюджетные фонды.

Руководитель юридического лица	Главный бухгалтер юридического лица
_____	_____
(фамилия и инициалы)	(фамилия и инициалы)
_____	_____
(подпись)	(подпись)

М.П.

_____ _____ 20 ____ г.

2. Основания для представления к поощрению

(в случае представления к применению мер поощрения Губернатора Ульяновской области вновь указываются заслуги со дня предыдущего применения мер поощрения Губернатора Ульяновской области)

Руководитель исполнительного органа Ульяновской области, возглавляемого Правительством Ульяновской области, должностное лицо Правительства Ульяновской области

_____ _____

(фамилия и инициалы) (подпись)

М.П.

_____ _____ 20 _____ г.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

к указу Губернатора
Ульяновской области

ОБРАЗЕЦ
бланка удостоверения к знаку Губернатора Ульяновской области

	Герб Ульяновской области УДОСТОВЕРЕНИЕ К ЗНАКУ ГУБЕРНАТОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество (в случае его наличия)	Награждён(а) знаком Губернатора Ульяновской области _____ _____ Губернатор Ульяновской области М.П. *Распоряжение Губернатора* *Ульяновской области* *от ____ _____ ____г.* *№ _____*

_____